

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Заларинский район»
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ № 52

от 13.03 2017 года

«О проведении мониторингового исследования уровня учебных достижений в 9 - х классах общеобразовательных учреждений Заларинского района в 2017г»

В соответствии с распоряжением Министерства образования Иркутской области «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в Иркутской области на 2016-2017 учебный год» от 01.12.16 №810-мр

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Общеобразовательным учреждениям Заларинского района провести мониторинг учебных достижений:

- обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений района (далее – мониторинг) **по русскому языку - 16.03.2017г., по математике – 21.03.2017 г;**

2. Утвердить план-схему проведения мониторинга в 9-х классах в Заларинском районе (Приложение 1) и регламент проведения мониторинга (приложение 2);

3. Назначить муниципальным координатором, ответственного за организацию мониторинга учебных достижений и создания комиссии для проверки работ Банникова Алексея Николаевича – методиста по информационно-коммуникационным технологиям районного учебно-методического кабинета;

4. Назначить школьных координаторов, ответственных за организацию и проведение мониторинга учебных достижений в ОУ, организаторов в аудиториях (*запрещается привлекать в качестве организаторов педагогов, преподающих предмет, по которому проводится мониторинг*), дежурных, технических специалистов;

5. Создать муниципальную комиссию для проверки контрольных работ. (Приложение 3);

6. Директорам ОУ **обеспечить явку педагогов, задействованных в работе муниципальных предметных комиссий;**

7. Муниципальной комиссии организовать проверку работ: 17 марта 2017 года по русскому языку; 22 марта 2017 года – по математике на базе МБОУ Заларинской СОШ№1 с 10:00;

8. Контроль над исполнением приказа возложить на методиста районного учебно-методического кабинета Банникова А.Н.

Председатель Комитета по образованию  Елохин С.А.



План-схема
проведения мониторинга уровня учебных достижений обучающихся
9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области
в 2016-2017 учебном году
(технологический мониторинг)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Подготовка инструктивно-методических материалов для проведения мониторинга учебных достижений обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования	до 1 марта	ГАУ ДПО ИРО
2.	Размещение инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга на сайте ГАУ ДПО ИРО (рекомендации по проведению мониторинга, инструкций, бланки, формы отчётов)	3 марта	ГАУ ДПО ИРО
3.	Утверждение муниципальных /школьных координаторов мониторинга	до 10 марта	МОУО/ОО
4.	Формирование и утверждение составов муниципальных/школьных предметных комиссий	до 10 марта	МОУО
5.	Передача КИМ по защищенным каналам связи МОУО	13 марта – русский язык; 17 марта - математика	ГАУ ДПО ИРО
6.	Тиражирование материалов мониторинга (КИМ, все типы бланков ответов)	не ранее 3 календарных дней до проведения мониторинга	МОУО (ППОИ)/ОО
7.	Доставка материалов мониторинга в ОО при распечатке в МОУО (ППОИ)	за 1 день до проведения мониторинга	МОУО, ОО
8.	Проведение мониторинга	16 марта - русский язык 21 марта - математика	ОО
9.	Обеспечение ключами и критериями оценивания работ (по защищенному каналу связи МОУО)	в 14.00 местного времени в день проведения мониторинга	ГАУ ДПО ИРО
10.	Проверка заданий	в течение трёх рабочих дней после проведения мониторинга	МОУО/ОО
11.	Подготовка отчета по результатам проведения мониторинга	до 31 марта	МОУО

12.	Предоставление отчетов в ГАУ ДПО ИРО по адресу: rcoi@iro38.ru	до 31 марта	МОУО
13.	Подготовка и размещение на сайте ГАУ ДПО ИРО статистического отчета по итогам проведения мониторинга	до 20 апреля	ГАУ ДПО ИРО

Регламент
проведения мониторинга уровня учебных достижений обучающихся
9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области
в 2016-2017 учебном году
(технологический мониторинг)

I. Общие положения

1.1. Настоящий регламент проведения мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области (далее – регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА).

1.2. Регламент устанавливает единые требования к организации и проведению мониторинга уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Иркутской области (далее – мониторинг), определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.3. Регламент распространяется на государственные и муниципальные общеобразовательные организации (далее – ОО), расположенные на территории Иркутской области.

Негосударственные ОО принимают участие в мониторинге на добровольной основе.

II. Организация и проведение мониторинга учебных достижений обучающихся

2.1. Мониторинг проводится с целью ознакомления обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2016-2017 учебном году (далее – обучающиеся), с процедурой проведения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике, обучения правилам заполнения бланков ОГЭ, а также с целью практической отработки действий лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ.

2.2. Результаты выполненных работ обучающихся не выставляются в классный журнал и не учитываются при выставлении полугодовой или четвертной отметки.

2.3. Мониторинг проводится государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области» (далее – ГАУ ДПО ИРО).

2.4. Для проведения мониторинга используются контрольные измерительные материалы (далее – КИМ).

Содержание КИМ определяется на основе Федерального компонента государственного стандарта основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 5 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении Федерального компонента государственных образовательных стандартов начального, общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»).

КИМ разрабатываются региональными предметными комиссиями по русскому языку и математике в соответствии с демонстрационным вариантом КИМ ОГЭ 2017 года.

КИМ по русскому языку содержит четырнадцать заданий базового уровня (№№1-14) и одно задание высокого уровня (№15).

КИМ по математике состоит из трех модулей «Алгебра», «Геометрия», «Реальная математика». Всего в КИМ 26 заданий: 20 – базового уровня (№№1-20), 4 – повышенного уровня (№№21, 22, 24, 25) и 2 – высокого уровня (№23, 26).

2.5. Мониторинг проводится в ОО при соблюдении условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Мониторинг рекомендуется проводить, начиная со 2 урока.

2.6. Обучающиеся должны быть ознакомлены с инструкциями, регламентирующими проведение мониторинга.

Во время проведения мониторинга запрещено иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.7. Время, выделенное на подготовительные мероприятия (проведение инструктажа, заполнение бланков регистрации и др.), в продолжительность работы не включается.

2.8. Проверка выполненных заданий осуществляется муниципальными или школьными предметными комиссиями в течение трёх дней после проведения работ на основании критериев, переданных по защищённому каналу связи в день проведения мониторинга в 14.00 часов. Выбор варианта проверки заданий устанавливают органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО).

III. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению мониторинга учебных достижений обучающихся

3.1. МОУО:

- своевременно информируют ОО о регламенте, сроках проведения мониторинга;
- определяют время начала выполнения мониторинговой работы обучающимися;
- назначают муниципальных координаторов, ответственных за подготовку и проведение мониторинга;
- устанавливают порядок проверки выполненных заданий (муниципальными или школьными предметными комиссиями);
- формируют персональные составы муниципальных (школьных) предметных комиссий;
- организуют тиражирование материалов мониторинга (КИМ, бланки) в ОО;
- обеспечивают работу муниципальных (школьных) предметных комиссий по проверке заданий;
- представляют отчёт по проведению мониторинга в ГАУ ДПО ИРО в установленной форме согласно план-схеме проведения мониторинга;
- несут ответственность за соблюдение требований информационной безопасности.

3.2. ГАУ ДПО ИРО:

- обеспечивает информационно-технологическое сопровождение мониторинга;
- обеспечивает МОУО инструктивными и методическими материалами, связанными с его проведением, включающими:
 - комплект бланков (электронный файл),
 - варианты КИМ по русскому языку (электронные файлы),
 - варианты КИМ по математике (электронные файлы),
 - инструкции для участников мониторинга,
 - ключи – для проверки заданий с кратким ответом и критерии оценивания – для проверки заданий с развернутым ответом членами муниципальной/школьной предметной комиссии,
 - формы отчетов по результатам проведения мониторинга;
- принимает и обрабатывает отчёты МОУО о проведении мониторинга;
- готовит и представляет статистический отчёт о результатах проведения мониторинга.

3.3. ОО:

- назначают школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение мониторинга;
- направляют своих работников в составы муниципальных/школьных предметных комиссий;
- готовят ОО к проведению мониторинга в соответствии с требованиями п.33-34 Порядка проведения ГИА;
- знакомят обучающихся с регламентом, целью проведения мониторинга, инструкциями;
- проводят мониторинг, в соответствии с Порядком проведения ГИА;
- знакомят обучающихся с результатами мониторинга, в том числе с ошибками, допущенными при заполнении бланков.

Состав муниципальной комиссии по русскому языку 9 класс

Председатель: Гусева Любовь Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинской СОШ № 1;

Зам. председателя: Крайденкова Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Солерудниковская гимназия;

Отв. секретарь: Шолкова Ольга Васильевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская СОШ № 2;

Члены комиссии:

1. Гусарова Татьяна Аполлинарьевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ с. Моисеевка;
2. Мельникова Елена Васильевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Бабагайская СОШ;
3. Латышева Ольга Михайловна, учитель русского языка и литературы МБОУ Семеновская СОШ;
4. Ляшкова Людмила Владимировна, учитель русского языка и литературы МБОУ Тыретская СОШ;
5. Бусло Ирина Михайловна, учитель русского языка и литературы МБОУ Мойганская СОШ;
6. Рудая Валентина Андреевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Троицкая СОШ;
7. Выборова Оксана Владимировна, учитель русского языка и литературы МБОУ Солерудниковская гимназия;
8. Ковальчук Ольга Иннокентьевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Ханжиновская СОШ;
9. Готолхакова Руфина Павловна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская СОШ № 1;
10. Серегина Марина Васильевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская СОШ № 1;
11. Бородавкина Татьяна Викторовна, учитель русского языка и литературы МБОУ Веренской СОШ;
12. Бисенек Татьяна Николаевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская СОШ № 2;

13. Галимулина Елена Александровна, учитель русского языка и литературы МБОУ Холмогйская СОШ;
14. Хороших Тамара Ивановна, учитель русского языка и литературы МБОУ Новочеремховская ООШ;
15. Ефанова Светлана Георгиевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Второтыретская ООШ;
16. Чеботарева Наталья Андреевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская ООШ;
17. Шабалина Нина Владимировна, учитель русского языка и литературы МБОУ Сортовская ООШ;
18. Барахаева Любовь Андреевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Бажирская ООШ;
19. Ковальчук Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Заларинская СОШ№1;

Состав муниципальной комиссии по математике 9 класс

Председатель: Багинская Екатерина Андреевна, учитель математики МБОУ Заларинской СОШ № 1;

Зам. председателя: Осипова Татьяна Павловна, учитель математики МБОУ Солерудниковской гимназии;

Отв. секретарь: Колодейчук Татьяна Петровна, учитель математики МБОУ Заларинская СОШ № 2;

Члены комиссии:

1. Смирнова Александра Ивановна, учитель математики МБОУ Веренская СОШ;
2. Шипицина Юлия Геннадьевна, учитель математики МБОУ Семеновская СОШ;
3. Мазалова Марина Николаевна, учитель математики МБОУ Мойганская СОШ;
4. Коптенко Лидия Алексеевна, учитель математики МБОУ Троицкая СОШ;
5. Носова Ольга Николаевна, учитель математики МБОУ Ханжиновская СОШ
6. Шевченко Любовь Георгиевна, учитель математики МБОУ Заларинская СОШ № 1;
7. Коршикова Ольга Алексеевна, учитель математики МБОУ Бабагайская СОШ;
8. Шипицына Любовь Георгиевна, учитель математики МБОУ Холмогойская СОШ.
9. Терещенко Наталья Владимировна, учитель математики МБОУ Бажирская ООШ;
10. Голуб Валентина Владимировна, учитель математики МБОУ Большезаимская ООШ;
11. Блатова Наталья Петровна, учитель математики МБОУ СОШ с. Моисеевка;
12. Рудовол Людмила Михайловна, учитель математики МБОУ Заларинская ООШ;
13. Попова Ольга Георгиевна, учитель математики МБОУ Сортовская ООШ;
14. Пушкиова Елена Федоровна, учитель математики МБОУ Второтыретская ООШ;
15. Дяденко Анна Игоревна, учитель математики МБОУ Тыретская СОШ.