

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район».
Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию
«Администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ

От «05» 09 2019 года

п. Залари

№ 179

Об утверждении Положения о порядке ведения учёта детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования «Заларинский район», реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

На основании Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район» утвержденным решением районной Думы от 25.03.2016 года № 6/48, статьями 46,22 Устава муниципального образования «Заларинский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования «Заларинский район», реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (приложение).

2. Опубликовать документ на сайте Комитета по образованию с целью ознакомления с его содержанием руководителей общеобразовательных организаций и общественности.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя по учебно-методической работе Архипова А. И.

Председатель



С. А. Елохин
С. А. Елохин.

Положение
о порядке ведения учета детей, подлежащих обязательному обучению в
общеобразовательных организациях муниципального образования
«Заларинский район», реализующих основные образовательные
программы начального общего, основного общего и среднего общего
образования, и форм получения образования, определенных родителями
(законными представителями) детей

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования «Заларинский район», реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015, законом Иркутской области от 05.03.2010 №7-ОЗ «Об отдельных мерах по защите прав детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области», Уставом муниципального образования «Заларинский район» и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими предоставление образования детей.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

1) обеспечения реализации права на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования всеми гражданами, проживающими на территории муниципального образования «Заларинский

район», в возрасте от 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и до достижения ими возраста 18 лет;

2) повышения ответственности Комитета по образованию администрации МО «Заларинский район» (далее – Комитет по образованию) и муниципальных общеобразовательных организаций (далее – общеобразовательные организации) за полный охват детей и подростков общим образованием и сохранение контингента обучающихся до окончания ими общеобразовательных организаций, реализующих основные образовательные программы общего образования.

Глава 2. Основные задачи и принципы ведения учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

2.1. Основными задачами ведения учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее – учет детей и форм получения образования), являются:

1) создание условий, обеспечивающих функционирование и развитие системы правовой защиты несовершеннолетних;

2) ведение муниципальной информационной базы данных о численности детей, подлежащих приему в общеобразовательные организации; о детях, не получающих образование в нарушение законодательства;

3) обеспечение непрерывного наблюдения за исполнением конституционных прав граждан на получение общего образования;

4) своевременное предупреждение и выявление негативных тенденций, происходящих в системе общего образования муниципального образования «Заларинский район», и факторов, вызывающих их.

2.2. Деятельность по ведению учета детей и форм получения образования основывается на принципах:

1) эффективности социально-педагогического взаимодействия: рациональное осуществление деятельности по учету детей комплексно, во взаимосвязи с другими ведомствами;

2) гуманности: использование всех правовых норм действующего законодательства в пользу ребенка;

3) структурирования: разработка структуры системы учета детей;

4) ранжирования: выявление проблем по обеспечению детей общим образованием и очередность их решения в соответствии со степенью значимости;

5) концентрации: комплексный подход к процессу управления образованием и контроль над ним, централизация процесса и вариантность достижения целей на различных этапах процесса.

Глава 3. Полномочия органов, осуществляющих учет детей и форм получения образования

3.1. Ответственность за ведение учета детей и форм получения образования на территории муниципального образования «Заларинский район» возлагается на Комитет по образованию.

3.2. К полномочиям Комитета по образованию по ведению учета детей и форм получения образования относятся:

1) закрепление общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Заларинский район»;

2) контроль деятельности общеобразовательных организаций по вопросу обеспечения получения детей начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) контроль ведения в общеобразовательных организациях документации по учету и движению обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

4) контроль деятельности общеобразовательных организаций по сбору данных о детях в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению, о детях, не получающих образование в нарушение законодательства;

5) формирование муниципальной информационной базы данных о детях, подлежащих приему в 1 класс общеобразовательных организациях, детях, не посещающих или пропускающих учебные занятия без уважительной причины, детях, не получающих общее образование по состоянию здоровья;

6) формирование муниципальной информационной базы данных о детях, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования;

7) направление информации и выявленных детей, не получающих общее образование, в районные в городе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

8) проведение контрольных сверок сведений, предоставленных общеобразовательными организациями, о детях, подлежащих приему в 1 класс общеобразовательных организаций;

9) проведение контрольных сверок сведений, представленных общеобразовательными организациями, о прибывших и выбывших учащихся, анализ причин выбытия;

10) проведение проверок организации получения детьми общего образования в форме семейного образования и самообразования.

3.3. В пределах своих полномочий Комитет по образованию:

1) разрешает прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в возрасте, ранее 6,5 лет при отсутствии медицинских противопоказаний или позднее 8 лет при наличии объективных причин;

2) проводит сверку данных муниципальной информационной базы о детях, подлежащих приему в 1 класс, с данными детских учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования «Заларинский район», с целью подтверждения охвата детей общим образованием;

3) дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими в возрасте 15 лет, общеобразовательной организации до получения ими основного общего образования, по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4) принимает меры совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

5) проводит сверку данных муниципальной информационной базы о детях, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия с данными Управления Министерства внутренних дел России «Заларинский»;

6) осуществляет снятие учащегося с учета в муниципальной информационной базе данных на основании определения его образования маршрута при выбытии за пределы Заларинского района или отчисления по достижении им возраста 18 лет;

7) использует данные муниципальной информационной базы для прогнозирования развития сети общеобразовательных организаций и согласования плана их перспективного комплектования.

3.5. К полномочиям общеобразовательных организаций относятся:

1) ознакомление до 01 февраля со списками детей, подлежащих приему в 1 класс в новом учебном году;

2) осуществление перспективного комплектования классами общеобразовательной организации;

3) обеспечение правильного ведения в общеобразовательной организации документации по зачислению и отчислению учащихся;

4) ежегодно до 05 сентября проведение сверки списков детей, приступивших к обучению в общеобразовательной организации, выявление и предоставление списков детей, не приступивших к обучению в общеобразовательной организации, в Комитет по образованию;

5) утверждение списочного состава нового приема учащихся приказами по общеобразовательной организации с внесением записи в алфавитную книгу;

6) организация и предоставление различных форм получения образования на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации;

7) осуществление мероприятий по предупреждению отсева из общеобразовательной организации, профилактике безнадзорности несовершеннолетних детей и возвращению в общеобразовательную организацию учащихся, необоснованно ее оставивших;

8) ведение индивидуальной профилактической работы с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

9) ведение учета учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, и проведение работы, направленной на привлечение этих детей к образовательной деятельности:

а) принятие мер по уведомлению родителей (законных представителей) в первый день неявки на занятие и выявление причин неявки;

б) уведомление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о факте неявки ребенка на учебные занятия в течение рабочего дня, следующего за первым днем неявки, в случае, если причины неявки не являются уважительными;

10) своевременное сообщение в Комитет по образованию в течение учебного года о детях, прекративших занятия общеобразовательных

организациях до получения основного общего образования, для принятия необходимых мер.

Глава 4. Организация учета детей и форм получения образования

4.1. Учет детей и форм получения образования осуществляется в виде социально-педагогического мониторинга (далее – мониторинг) получения общего образования гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими на территории муниципального образования «Заларинский район».

4.2. Мониторинг предоставляет собой систему сбора, обработки и хранения данных в муниципальной информационной базе, которая позволяет получить объективную и достоверную информацию о полноте охвата общим образованием всех категорий детей, подлежащих обучению.

4.3. Мониторинг осуществляется с соблюдением требований точности, своевременности, полноты, доступности, непрерывности, структурирования. Данные, полученные в ходе мониторинга, хранятся в муниципальной информационной базе на основе конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4. В муниципальной информационной базе данных учитываются следующие категории несовершеннолетних:

- 1) дети в возрасте от 6,5 лет, подлежащих приему в 1 класс (ежегодно);
- 2) дети, не получающие общее образование по состоянию здоровья (ежегодно);
- 3) дети, не получающие общее образование в нарушение законодательства (ежегодно);
- 4) дети, не посещающие или систематически пропускающие занятия (1 раз в четверть);
- 5) дети, отчисленные из общеобразовательной организации до получения общего образования (1 раз в четверть);
- 6) дети, прибывшие в общеобразовательные организации муниципального образования «Заларинский район» из других территорий и выбывшие из общеобразовательных организаций за пределы муниципального образования «Заларинский район» (1 раз в полугодие);
- 7) дети, получающие общее образование в форме семейного образования или самообразования (в течение года).

4.5. Муниципальная информационная база включает в себя следующие обязательные данные:

- 1) фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;

- 2) дата рождения несовершеннолетнего;
- 3) адрес регистрации и адрес проживания несовершеннолетнего;
- 4) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- 5) общеобразовательная организация, в которой несовершеннолетний получает общее образование;
- 6) дата поступления несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию;
- 7) класс обучения несовершеннолетнего (по годам обучения)
- 8) форма получения образования несовершеннолетним.

4.6. С учетом особенностей категорий несовершеннолетних в муниципальную информационную базу могут быть включены дополнительные данные:

- 1) занятость несовершеннолетнего дополнительным образованием;
- 2) постановка несовершеннолетнего на учет за систематическое нарушение дисциплины, правопорядка, пропуски занятий и пр.;
- 3) применяемые меры воспитательного воздействия на несовершеннолетнего;
- 4) причины длительного непосещения занятий несовершеннолетним;
- 5) место определения несовершеннолетнего, не завершившего основного общего образования;
- 6) населенный пункт, откуда прибыл или куда выбыл несовершеннолетний;
- 7) прочее.

4.7. Реализация мероприятий мониторинга позволяет установить численность несовершеннолетних детей, оказавшихся вне образования, принять меры по возвращению их в общеобразовательные организации и устранению причин условий, способствовавших возникновению сложившихся ситуаций.

4.8. Критериями эффективности и результативности ведения мониторинга является охват несовершеннолетних детей, подлежащих обучению, общим образованием.

Глава 5. Заключительные положения

5.1. Общее руководство и контроль учета и форм получения образования осуществляется Комитетом по образованию.

5.2. Специалисты Комитета по образованию, осуществляющие социально-педагогический мониторинг по учету детей и форм получения

образования, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них служебных обязанностей несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность руководителей общеобразовательных организаций по исполнению настоящего Положения регламентируется трудовым договором (контрактом).

5.4. Родители (законные представители) на основании письменного обращения в Комитет по образованию имеют право на получение информации о своем ребенке в виде выписки из муниципальной информационной базы данных.

5.5. Родители (законные представители) имеют право на обжалование решений и действий лиц, ответственных за ведение муниципальной информационной базы данных, путем направления обращения на имя председателя Комитета по образованию с изложением факторов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего, нарушения требований настоящего Положения, некорректного поведения или нарушения служебной этики.

5.6. В случае признания обращения обоснованным, принимается решение о применении меры дисциплинарного взыскания к лица, ответственным за ведение муниципальной информационной базы данных по учету детей и форм получения образования. Заявителю направляется ответ о принятых мерах.

5.7. В случае признания обращения необоснованным, заявителю направляется ответ о результатах рассмотрения обращения с указанием оснований необоснованности.