



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
муниципальное казенное учреждение  
«Администрация муниципального образования  
«Заларинский район»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04. 2019 г.

р.п. Залари

№ 260

Об утверждении Положения о муниципальном конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район»

В целях стимулирования развития агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 22,46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу Постановление от 07.05.2018 № 259 «Об утверждении Положения о районном конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район».

2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район» (Приложение №1 к настоящему Постановлению).

3. Утвердить форму заявки для участия в муниципальном конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район» (Приложение №2 к настоящему Постановлению).

4. Утвердить состав конкурсной комиссии муниципального конкурса грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования «Заларинский район» (Приложение №3 к настоящему Постановлению).

5. Утвердить форму финансового отчета муниципального конкурса грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-

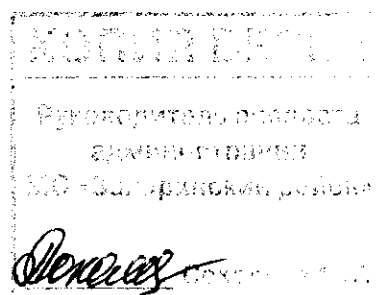
образования на территории муниципального образования «Заларинский район» (Приложение №4 к настоящему Постановлению).

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном листе «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на председателя муниципального казенного учреждения Комитет по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район» С.А. Елохина.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»  В.В. Самойлович



Положение  
о муниципальном конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных  
на развитие агробизнес-образования на территории муниципального  
образования «Заларинский район»

1. Общие положения и определения:

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения конкурса грантовой поддержки проектов, направленных на развитие агробизнес-образования на территории муниципального образования Заларинский район (далее Конкурс).

1.2. Конкурс по грантовой поддержке проектов, направленных на развитие агробизнес – образования Заларинского района, проводится в рамках реализации концепции «Развитие непрерывного агробизнес - образования» и Муниципального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного главой администрации муниципального образования «Заларинский район» 05.03.2019 года

2. Учредители и организаторы конкурса:

2.1. Учредитель Конкурса: Администрация муниципального образования «Заларинский район»;

2.2. Организаторы Конкурса: МКУ Комитет по образованию администрации муниципального образования Заларинский район, МБУО «Районный учебно-методический кабинет» муниципального образования «Заларинский район»

3. Цели и задачи Конкурса:

3.1. Цель Конкурса: выявление и поддержка социально значимых проектов образовательных учреждений, направленных на развитие агробизнес - образование района.

3.2. Задачи конкурса:

- содействие повышению социальной активности педагогических и ученических коллективов;

- способствовать формированию положительного отношения к сельскохозяйственному труду, укладу жизни в селе;
- выявление, обобщение и распространение опыта работы;
- повышение уровня эффективности и качества реализуемых проектов.

#### 4. Участники конкурса:

4.1. В Конкурсе принимают участие все желающие дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации Заларинского района.

#### 5. Порядок и сроки проведения конкурса:

5.1. Конкурс проводится ежегодно.

5.2. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте МКУ Комитет по образованию администрации муниципального образования Заларинский район:

- сроки приёма конкурсных материалов – до 26 апреля текущего года;
- время и место приёма заявок на участие в конкурсе: р.п.Залари, ул. Комсомольская, 18, 301 кабинет МБУО «Районный учебно-методический кабинет» муниципального образования Заларинский район, с 8.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья. Номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе – 2-10-03;

5.3. Для участия в конкурсе участнику необходимо представить следующие документы: заявку по форме (Приложение №2), утвержденного постановлением администрации муниципального образования Заларинский район, проект на бумажном носителе.

5.4. Методист по воспитательной работе МБУО «Районный учебно-методический кабинет» муниципального образования Заларинский район, осуществляющий прием документов и заявок на участие в Конкурсе. Заявка, поступившая после окончания установленного срока, не рассматривается и в тот же день вместе с представленными документами возвращается участнику Конкурса.

5.5. Для отбора участников на получение грантовой поддержки создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением

администрации муниципального образования Заларинский район (Приложение №3). Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и 6 членов комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Протокол заседания подписывают председатель или заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии. На основании протокола оформляется распоряжение об итогах конкурса. Проекты, представленные участниками Конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, указанным в пункте 8 настоящего Положения. При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе вопросов, требующих специальных знаний, конкурсная комиссия вправе приглашать независимых экспертов.

Конкурсная комиссия ранжирует участников Конкурса в соответствии с суммой набранных баллов. Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников Конкурса формирует список победителей Конкурса. Участник, набравший наибольший рейтинг, признается победителем Конкурса и получателем грантовой поддержки.

5.7. Общая сумма денежных средств, выделяемых на грантовую поддержку определяется учредителем.

5.8. Итоги Конкурса (список победителей Конкурса) размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Заларинский район» и МКУ Комитет по образованию администрации муниципального образования Заларинский район не позднее 7 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

5.9. Участник, подавший заявку на участие в Конкурсе, не допускается к участию в нем по решению конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом, при условии:

- участник не соответствует требованиям к участникам Конкурса, установленным настоящим Положением;
- представленный участником Конкурса пакет документов не соответствует перечню документов, установленных пунктом 5.3 настоящего Положения;
- подготовленная участником Конкурса заявка поступила после окончания даты приема заявок (в том числе по почте).

## 6. Общие требования к проектам:

6.1. Структура проекта: введение, актуальность проекта, цели, задачи, сроки реализации, ожидаемые результаты и продукты, аннотация проекта, этапы реализации проекта, план мероприятий, оценка необходимых затрат, риски и пути преодоления рисков, выводы).

6.2. Проекты, представляемые на Конкурс, не должны служить источником получения прибыли. Поощряются проекты, которые могут быть в дальнейшем реализованы другими организациями и физическими лицами с использованием полученного в результате реализации проекта практического опыта.

## 7. Критерии оценки проектов:

7.1. Проекты оцениваются по следующим критериям:

- актуальность (до 5 баллов) - отражение востребованности и значимости проекта, его результатов, изучаемой проблемы для образовательного учреждения, поселения, района, социально-экономический эффект. Значение и масштаб потенциальных позитивных социально-экономических изменений, доступность, ясность идеи проекта и наличие инструментов для его использования;
- проработанность (до 5 баллов) - глубокая и комплексная разработка проекта, планирование развития, прогнозирование рисков и способов их преодоления;
- перспективность (до 5 баллов) - представление в проекте перспектив деятельности участника Конкурса в обозначенном направлении после окончания финансирования по гранту;
- За неучтенные достоинства проекта (до 5 баллов).

Максимальная оценка проекта - 20 баллов.

## 8. Предоставление и контроль использования грантовой поддержки:

8.1. В течение 5 календарных дней со дня подписания главой администрации муниципального образования «Заларинский район» постановления об итогах Конкурса, составляется договор о предоставлении грантовой поддержки (далее грантов), содержащие следующие положения:

- сведения об объеме гранта;

- целевое назначение гранта;
- порядок и сроки перечисления гранта;
- порядок осуществления контроля над исполнением условий договора;
- ответственность сторон за нарушение условий договора;
- порядок и сроки представления финансового отчета об использовании гранта;
- согласие победителя на осуществление проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка ее предоставления;
- об обязательной проверке конкурсной комиссии условий, целей и порядка предоставления гранта победителю;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

8.2. В случае не подписания договора по вине победителя конкурса средства гранта не выделяются.

8.3. Грант перечисляется на расчетный счет победителя конкурса в размерах, указанных в договоре, в пределах выделенных учредителем конкурса средств.

8.4. В случае выявления нецелевого использования средств победителем конкурса денежные средства должны быть возвращены учредителю.

8.5 Победители конкурса представляют отчет о реализации проекта секретарю конкурсной комиссии не позднее даты реализации, указанной в проекте. К отчету прилагается финансовый отчет (Приложение №4), утвержденного постановлением администрации муниципального образования Заларинский район.

## 9. Финансирование:

9.1. Предоставление грантов осуществляется за счет средств учредителя конкурса.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
МО «Заларинский район»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма заявки

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

ФИО руководителя ОУ \_\_\_\_\_

ФИО автора проекта \_\_\_\_\_

Название проекта \_\_\_\_\_

Основная цель проекта \_\_\_\_\_

Задачи проекта \_\_\_\_\_

Результаты реализации проекта \_\_\_\_\_



Состав конкурсной комиссии

Председатель комиссии: Самойлович Владимир Васильевич, глава администрации МО «Заларинский район».

Заместитель председателя комиссии: Елохин Сергей Александрович, председатель МКУ Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район».

Секретарь комиссии: Починская Наталья Эдуардовна, методист по воспитательной работе МБУО «Районный учебно-методический кабинет» МО «Заларинский район».

Члены комиссии: Воронина Любовь Юрьевна, заместитель главы администрации по социальным вопросам МО «Заларинский район»

Кобешев Андрей Николаевич, председатель районной думы МО «Заларинский район» (по согласованию);

Галеева Ольга Сергеевна, председатель Комитета по экономике и финансам администрации МО «Заларинский район»;

Потан Альбина Шафкатовна, начальник отдела по сельскому хозяйству администрации МО «Заларинский район»;

Волкобрун Евгений Вячеславович, заместитель начальника отдела по сельскому хозяйству администрации МО «Заларинский район»;

Гусаров Евгений Николаевич, глава КФХ «Гусаров Евгений Николаевич» (по согласованию).

Форма финансового отчета

об использовании грантовой поддержки проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

за \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (ФИО грантополучателя)

Наименование расходов (направление расходов)

Объем расходов по смете (руб.)

Перечислено средств грантовой поддержки за отчетный период (руб.)

Расходы за отчетный период (руб.)

Документ, подтверждающий произведенные расходы

Расхождение

Причина расхождения

ИТОГО

Приложение к финансовому отчету: копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_ листах.