

«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ»

ВХ. № 58

ДАТА 14.04.2020

ПОДПИСЬ *Донских Т. А.* ДОНСКИХ Т. А.

РАССМОТРЕН

на заседании Педагогического совета

Протокол № 9 от 23.03.2020

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
Семеновской средней общеобразовательной школы
муниципального образования «Заларинский район»

2019 год.

Содержание

разделы отчета	страницы
Введение	3
I. Аналитическая часть	3
1. Оценка образовательной деятельности	4
2. Оценка системы управления организации	7
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
4. Оценка организации образовательного процесса	18
5. Оценка востребованности выпускников	19
6. Оценка качества кадрового обеспечения	20
7. Оценка учебно-методического обеспечения	22
8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	23
9. Оценка материально-технической базы	28
10. Оценка внутренней системы оценки качества образования	29
II. Количественные показатели деятельности МБОУ Семеновской СОШ	32
III. Анализ показателей деятельности МБОУ Семеновской СОШ	35

Введение

Целью проведения самообследования МБОУ Семеновской СОШ является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Задачи:

– проведение оценки образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового обеспечения, качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию;

– получение выводов о состоянии и тенденциях развития образовательной системы школы для дальнейшего принятия управленческих решений, направленных на обеспечение и совершенствование качества образования, повышение эффективности деятельности МБОУ Семеновской СОШ.

В качестве основных **источников информации** для аналитического отчета использованы:

формы государственной, региональной и муниципальной статистической отчетности по образованию (ОО-1, ОО-2, и др.);

данные по результатам Государственной итоговой аттестации;

данные мониторингов качества образования различного уровня;

результаты проверок контрольно-надзорных органов;

результаты независимой оценки качества образования;

результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений;

электронная база данных МБОУ Семеновской СОШ и др.

I. Аналитическая часть

При проведении анализа деятельности школы за календарный 2019 год были проведены оценка и анализ: образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового обеспечения, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, внутренней системы оценки качества образования с учетом показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

Общая информация

Место нахождения образовательной организации:

Основное здание: 666329, Иркутская область, Заларинский район, село Семеновское, улица 40 лет Победы, 65.

Структурное подразделение: 666329, Иркутская область, Заларинский

район, участок Мейеровска, улица Олейникова, 1.

1. Оценка образовательной деятельности

Основной целью и предметом деятельности МБОУ Семеновской СОШ является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

Организация образовательной деятельности регламентируется законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми актами на уровне субъекта российской Федерации, Учредителя и локальными актами образовательной организации.

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Семеновская средняя общеобразовательная школа (утвержден Постановлением МКУ «Администрация муниципального образования «Заларинский район» №9 от 13.01.2020; принят на общем собрании членов трудового коллектива МБОУ Семеновской СОШ 16.12.2019, протокол №33).

МБОУ Семеновская СОШ имеет лицензию от 07.04.2015 года. Серия 38Л01 № 0002144; регистрационный № 7552 на право осуществления образовательной деятельности, по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей.

В 2016 году школа прошла государственную аккредитацию. Свидетельство о государственной аккредитации от 26.02.2016 года. Серия 38А01 №0001112; регистрационный № 3129 на право осуществления образовательной деятельности.

На официальном сайте школы (<http://mbousemshcola2017.lbihost.ru>) опубликованы копии **основных** документов и локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности в школе:

План финансово-хозяйственной деятельности;

Правила приема обучающихся;

Режим занятий обучающихся;

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся;

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися;

Правила внутреннего распорядка учащихся;

Правила внутреннего трудового распорядка;

Коллективный договор;

Положение об оказании платных образовательных услуг, а также образцы договоров об оказании платных образовательных услуг и приказы об утверждении стоимости обучения.

Формы обучения: очная, обучение осуществляется на русском языке.

Общая численность учащихся



В 2019 году контингент школы увеличился на 13 человек. Вместе с тем происходит сокращение численности учащихся 10-11 классов, связанное с массовым уходом выпускников 9 классов в организации СПО.

В школе реализуются следующие образовательные программы, разработанные с учетом примерных основных образовательных программ соответствующего уровня:

Основная образовательная программа НОО (ФГОС НОО) 1-4 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 31.08.2018, утв. приказом директора № 123 от 03.09.2018).

Основная образовательная программа ООО (ФГОС ООО) 5-9 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 31.08.2018, утв. приказом директора № 123 от 03.09.2018).

Основная образовательная программа СОО (ФК ГОС) – 10-11 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 31.08.2018, утв. приказом директора № 123 от 03.09.2018).

Адаптированная образовательная программа (с тяжелой и умеренной умственной отсталостью) для 1-4 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 30.08.2017, утв. приказом директора № 120 от 30.08.2017).

Адаптированная образовательная программа (с легкой умственной отсталостью) для 5-9 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 30.08.2017, утв. приказом директора № 120 от 30.08.2017).

Адаптированная образовательная программа (с тяжелой и умеренной умственной отсталостью) для 5-9 кл. (принята в очередной редакции педагогическим советом, прот. № 1 от 30.08.2017, утв. приказом директора № 120 от 30.08.2017).

Внеурочная деятельность обучающихся в МБОУ Семеновской СОШ осуществляется в соответствии с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программой воспитания и социализации обучающихся МБОУ Семеновской СОШ; планом внеурочной деятельности обучающихся 1-9 классов школы.

С учетом ресурсного обеспечения школы в основу организации внеурочной деятельности в нашей школе выбрана оптимизационная модель.

В реализации данной модели принимают участие все педагогические работники данного образовательного учреждения: учителя, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования и т.д.

Программы внеурочной деятельности разработаны на основе методической литературы и рекомендаций, структурированы в соответствии с направлениями внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- социальное.

Внеурочная деятельность реализуется в формах, отличных от классно-урочной: экскурсии, встречи, исследовательская деятельность, деловые игры, подготовка и проведение концертов, коллективно-творческих дел, выставки, тренинги и направлена на достижение воспитательных результатов.

При организации внеурочной деятельности в школе реализуется смешанная модель (элементы линейной (часы программ распределены равномерно в течение учебного года) и модульной модели (разовые мероприятия реализуются в учебное время и на каникулах).

Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам:

Таблица 2

Образовательная программа	Численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местного бюджетов
ООП НОО (ФГОС)	74
ООП ООО (ФГОС)	86
ООП СОО (ФК ГОС)	10
АООП для 1-4 классов (с тяжелой и умеренной умственной отсталостью)	1
АОП для 5-9 классов (с легкой умственной отсталостью)	12
АОП для 5-9 классов (с тяжелой и умеренной умственной отсталостью)	6
Программы ДОП	87

Работа над созданием условий для развития образовательной среды осуществляется через организацию взаимовыгодного социального партнерства с организациями села и района, что позволяет создавать условия для качественного образования разных категорий учащихся (одаренные дети, дети с ОВЗ, дети-инвалиды и т.п.).

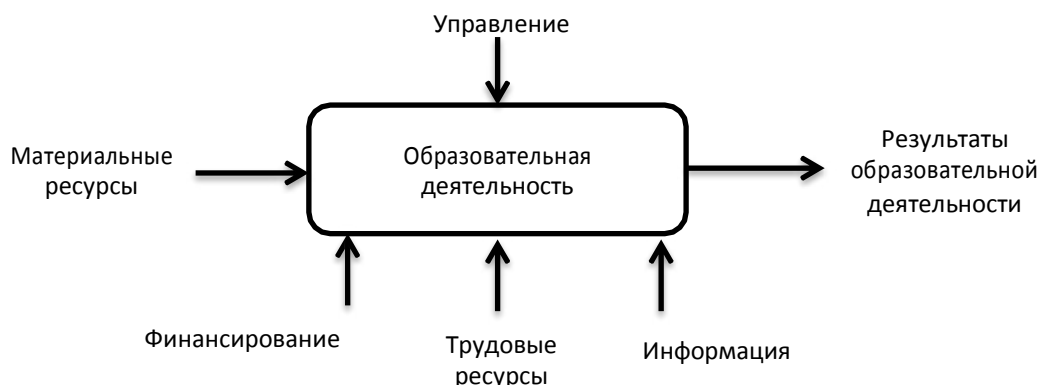
Таким образом, образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности общего образования, удовлетворение образовательных запросов родителей (законных представителей) и

обучающихся, открытость для социума.

2. Оценка системы управления организации

МБОУ Семеновская СОШ, как и любая образовательная организация – система.

Упрощенно такую систему можно представить так:



Управление МБОУ Семеновской СОШ (далее – школа) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Заларинский район», Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органы управления на всех уровнях осуществляли свою деятельность в соответствии с планом действий, управления и контроля МБОУ Семеновской СОШ. Выполнение плана заседаний за 2019 год составило 100%. Принятые решения закреплялись приказами директора и влияли на управление школой.

Определение политики школы и путей ее развития осуществляется на **стратегическом уровне**. Единоличным исполнительным органом школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы. На этом же уровне структуры находятся высшие органы коллегиального управления: Общее собрание работников МБОУ Семеновской СОШ, Педагогический совет МБОУ Семеновской СОШ, Управляющий Совет МБОУ Семеновской СОШ.

Стратегический уровень

Наиболее значимым органом управления является педагогический совет. В отчетный период были проведены 4 тематических заседания с включением отдельных актуальных вопросов управления образовательной организацией:

Тема	Сроки	Ответственные
Новые формы воспитательной работы.	Март	Зам. директора по ВР
Современные средства оценивания результатов обучения в школе.	Апрель	Зам. директора по УВР
Индивидуальный образовательный маршрут как средство развития детей с разными учебными возможностями.	Октябрь	Зам. директора по УВР
Деятельность классного руководителя в условиях ФГОС.	Ноябрь	Зам. директора по ВР

Решения педагогического совета в 2019 году были направлены на:

совершенствование деятельности по построению индивидуальной работы с учащимися; координацию деятельности педагогического коллектива по оцениванию в рамках ФГОС; учет результатов анкетирования по вопросу изучения удовлетворенности качеством предоставляемых школой образовательных услуг при планировании и организации образовательной деятельности; согласование новых редакций локальных актов; организацию окончания учебного года и допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся; принятие изменений в основных образовательных программах; поощрение учащихся по итогам учебного года; организацию выдачи аттестатов выпускникам, определение целей, задач и плана деятельности школы; формирование рабочих групп педагогов и т.д.

Решения общего собрания работников в 2019 году были направлены на представление работников школы к награждениям различного уровня, внесение изменений в коллективный договор и т.д.

Решения Управляющего Совета учреждения в 2019 году были направлены на согласование публичного отчета и результатов самообследования, планирование финансово-хозяйственной деятельности, согласование локальных актов, организацию мероприятий по укреплению материально-технической базы школы.

Тактический уровень управления представлен заместителями директора и следующими органами управления: Совещание при директоре, Совещание при заместителях директора, Методический совет.

Совещание при директоре является оперативным органом управления МБОУ Семеновской СОШ, главной целью деятельности которого является осуществление контрольно-аналитических функций, совершенствования системы оценки качества образования. На совещаниях при директоре за отчетный период было рассмотрено несколько вопросов по итогам контрольных и диагностических мероприятий в рамках контрольно-аналитической деятельности, по каждому из которых было принято управленческое решение, закрепленное приказом директора.

Выводы, дальнейшие действия:

Школа функционирует в стабильном режиме, имеет четкую тенденцию к развитию.

Система управления в школе открыта, педагогический коллектив принимает активное участие в разработке и принятии решений.

Необходимо продолжить работу по документационному обеспечению проводимых изменений в подходах к управлению школой.

Оперативный уровень управления представляют педагогические работники школы, участвующие в работе временных творческих и рабочих групп. На этом же уровне иерархии находятся Служба примирения, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Комиссия по распределению стимулирующих выплат. Кроме этого на оперативном уровне находятся родители, учащиеся, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, а так же библиотекарь.

В школе созданы и функционируют органы самоуправления: Совет

учащихся, родительский комитет, классные ученические советы и родительские собрания.

Управление качеством образования

Базовой функцией МБОУ Семеновской СОШ является эффективная организация образовательного процесса и обеспечение реализации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Разработка, внедрение и постоянное совершенствование системы управления качеством признается первоочередной задачей. В управлении качеством образования МБОУ Семеновская СОШ руководствуется следующими принципами:

- ✓ принцип ориентации на потребителя;
- ✓ принцип лидерства руководства;
- ✓ принцип постоянного улучшения;
- ✓ принцип принятия решений, основанных на фактах;
- ✓ принцип распределения ответственности.

При анализе полученных данных используются статистические методы (диаграммы, гистограммы и др.) и создается база данных, содержащая результаты измерения и их анализа.

Вопросы эффективности образовательной деятельности школы являются наиболее значимыми не только для администрации, но и для всего коллектива работников.

Постоянно в МБОУ Семеновской СОШ ведется работа по организации и проведению промежуточной аттестации и мониторингов, благодаря которой значительно повысились оперативность проведения, но над объективностью проводимых контрольно-аналитических мероприятий еще нужно работать. Продолжается активная работа по систематизации оценочных материалов к основным образовательным программам.

В школе функционирует система непрерывного мониторинга учебных и внеучебных достижений учащихся. Отработана система индивидуального сопровождения учащихся в рамках учебной деятельности.

Все еще продолжается поиск эффективных механизмов взаимодействия между собой классного руководителя, учителей-предметников, родителей. К сожалению, не можем наладить работу в нужном ракурсе через систему Дневник.ру, так как в селе низкая сотовая связь и практически отсутствует интернет.

Посещение уроков строится на основе единых критериев оценки эффективности, что позволяет оценивать как индивидуальный прогресс педагогов, так и массовые проблемы, возникающие при реализации образовательной деятельности. Такое построение работы позволило в течение 1 полугодия оперативно выявлять проблемы и делать акцент на работе именно с теми педагогами, кому объективно была нужна помощь.

Функциональный аспект управления

Информационно-аналитическая функция

В школе сформирована система проведения и представления анализа деятельности. В преддверии нового учебного года были проведены: самообследование, анализ деятельности школы (он включал в себя проблемно-ориентированный анализ и анализ реализации программы развития). Анализ по итогам 2018/2019 учебного года осуществлялся с учетом поставленных перед школой задач, его результаты послужили основой планирования деятельности школы на 2019/2020 учебный год.

По результатам анализа деятельности была определена стратегия действий МБОУ Семеновской СОШ (основные мероприятия/ задачи/ направления работы на 2019/2020 учебный год).

В течение 1 полугодия учебного года осуществлялся сбор довольно большого объема запрашиваемой извне информации в составе плановых отчетов и оперативных запросов, министерства образования, учредителя, ИРО и органов контроля (причем, зачастую запрашивалась информация, которая входит в перечень сведений обязательных для публикации и размещенных на официальном сайте школы). В купе с информацией, собираемой внутри школы (необходимой для обеспечения контрольно-аналитической деятельности), информационные потоки все еще остаются довольно объемными.

Планово-прогностическая функция

Стратегическое планирование деятельности школы, отраженное в плане реализации программы развития было конкретизировано в текущем учебном году с учетом результатов анализа работы за предыдущий учебный год (в соответствии с поставленными на год задачами) в рамках тактического планирования.

Организационно-исполнительская функция

В результате модернизации деятельности по реализации организационно-исполнительской функции было исключено дублирование функционала заместителей директора по отдельным вопросам, например, организация и проведение промежуточной аттестации, оценка качества результатов реализации ООП.

Выводы, дальнейшие действия:

Требуется дальнейшая работа по перестройке деятельности коллектив в новых условиях (прежде всего по описанию и документированию процессов и проектов).

Необходимо:

- Поставить на контроль индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время.
- Активизировать работу педагогов по организации индивидуального сопровождения учащихся не только в рамках учебной, но и в рамках внеурочной, внеучебной деятельности; активизировать работу классных

руководителей по формированию портфолио у всех учащихся школы.

– Совершенствовать механизмы взаимодействия классного руководителя, учителей- предметников, ученика и родителей.

Мотивационно – целевая функция

Существует система морального стимулирования работников (грамоты и благодарности директора школы, выдвижение на награждение грамотами и отраслевыми наградами муниципального, регионального и федерального уровня.

Широко используются индивидуальные консультации и беседы с учителями по вопросам реализации индивидуальной траектории развития, методической работы, по итогам контрольно- оценочных мероприятий (например, промежуточная аттестация, посещенные уроки и т.п.).

Активное привлечение рядовых педагогов к проведению школьных методических и организационных мероприятий получило положительную оценку со стороны коллектива.

Выводы, дальнейшие действия:

Имеющаяся система материального стимулирования несовершенна и требует пересмотра.

Требуется дальнейшая активизация деятельности педагогов по участию в общешкольных мероприятиях.

Контрольно-диагностическая функция

В соответствии с одной из задач на 2018/2019 учебный год была продолжена деятельность по повышению эффективности образовательной деятельности школы через модернизацию контрольно- аналитической деятельности и введения в полном объеме ВСОКО.

Вовлечение педагогов в деятельность по организации и проведению мониторингов повысило оперативность проведения и объективность осуществляемых контрольно-аналитических мероприятий.

В рамках реализации внутренней системы оценки качества, в течение 1 полугодия были

проведены мероприятия по оценке качества результатов, условий и реализации образовательной деятельности.

Выводы, дальнейшие действия:

Необходимо продолжить корректировку спланированной системы мониторинга учебной деятельности в рамках ВСОКО с учетом выявляемых проблем.

Регулятивно-коррекционная функция (оперативно-функциональное регулирование)

За отчетный период всеми заместителями директора осуществлялось оперативно- функциональное регулирование деятельности по вопросам, входящим в их компетенцию. Взаимодействие с работниками школы осуществлялось как на оперативных совещаниях и индивидуальных консультациях, так и посредством плана работы. Своевременно вносились изменения в план работы, содержание запланированных мероприятий.

Генетический аспект

Структура управления МБОУ Семеновской СОШ в настоящий момент находится на стадии преобразования, что обусловлено процессом реализацией программы развития. Традиционные подходы к управлению планомерно сменяются новыми, отвечающими вызовам современности и потребностям организации.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание подготовки обучающихся МБОУ Семеновской СОШ определено в основных образовательных программах:

Основная образовательная программа НОО (ФГОС НОО);

Основная образовательная программа ООО (ФГОС ООО);

Основная образовательная программа СОО (ФК ГОС);

Адаптированная образовательная программа (с легкой умственной отсталостью) для 5-9 кл.;

Адаптированная образовательная программа (с тяжелой и умеренной умственной отсталостью) для 5-9 кл.

Основное содержание учебных предметов, курсов на всех уровнях образования представлено в рабочих программах учебных предметов, курсов, являющихся приложением к соответствующим основным образовательным программам.

Вариативность содержания образования обеспечивается за счет часов учебных планов части, формируемой участниками образовательных отношений (для учебного плана по ФГОС)/вариативной части (для учебного плана по ФК ГОС).

Учебный план обеспечен программами учебных предметов, курсов соответствующих уровню и направленности образовательной деятельности организации.

Выполнение учебного плана в 2019 году стабильно составляет 100%. Реализация программ учебных предметов, курсов (в т.ч. практической части программ) – 100%.

Особый акцент при осуществлении образовательной деятельности был поставлен на организацию работы по подготовке к итоговой аттестации и индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время.

Содержание дополнительного образования определено дополнительными общеразвивающими программами.

Качество подготовки обучающихся

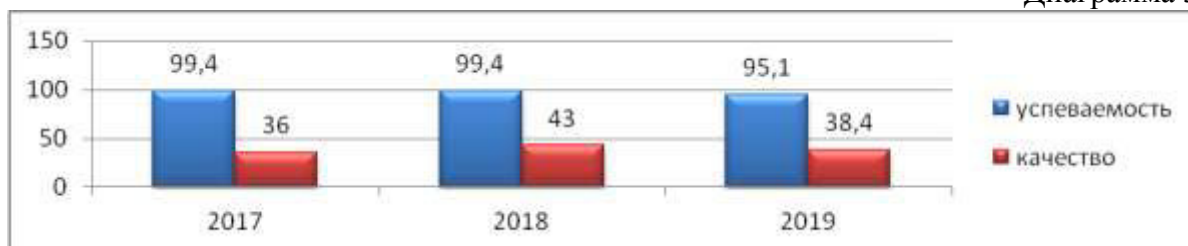
В соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ Семеновской СОШ, **промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. **Промежуточная аттестация** проводится в МБОУ Семеновской СОШ **в конце учебного года**. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях и по итогам четвертей (10 класс полугодий) в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

Доля обучающихся, успешно осваивающих реализуемые ОО образовательные программы (по результатам промежуточной аттестации) составляет 95,1%.

При этом наблюдается снижение удельного веса численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся составляет:

Успеваемость и качество знаний за 3 года по ОУ

Диаграмма 3



Уровень учебных достижений представлен в таблице:

Таблица 4

Год	Всего уч-ся	в том числе:			Успеваемость в %			Качество в %		
		I ур.	II ур.	III ур.	I ур.	II ур.	III ур.	I ур.	II ур.	III ур.
2017	172	80	80	12	100	99	100	37,5	29	75
2018	176	75	94	7	100	98	100	42	29	58,5
2019	189	75	104	10	97,3	92,8	100	51,8	31	70,5

В МБОУ Семеновской СОШ постоянно ведется работа по повышению качества образования. Есть резерв - это обучающиеся, имеющие тройку по одному учебному предмету. Данная категория детей постоянно отслеживается учителями, классными руководителями, администрацией. Поэтому количество учащихся, имеющих «3» по одному предмету, постепенно уменьшается или увеличивается за счет учеников, имеющих большее количество «3». Учителя применяют разные методы, формы для преодоления трудностей у ребенка: занимаются во время уроков, дают индивидуальные задания на дом, во внеурочное время, проводят беседы с детьми, ставят в известность родителей по телефону и при личной встрече.

Наблюдается снижение уровня результатов по обязательным предметам.

Государственная итоговая аттестация в 2018-2019 учебном году была проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами. В государственной итоговой аттестации участвовали 11 учащихся 9 класса и 7 обучающихся из 11 класса.

Результаты государственной (итоговой) аттестации представлены в таблице:

Таблица 5

Учебный год	Класс	Количество уч-ся	% успев.	% кач-ва
2016-2017	9	11	91	27
	11	7	100	
2017-2018	9	13	92	31
	11	5	100	
2018-2019	9	13	89	15
	11	3	100	

9 класс

В итоговой аттестации приняли участие 13 девятиклассников, Сдавали ОГЭ все обучающиеся по русскому языку и математике, по обществознанию 4 учащихся, по географии – 11, по биологии - 8, по физике - 3.

Результаты сдачи экзаменов выпускниками IX класса в сравнении (без пересдачи)

Таблица 6

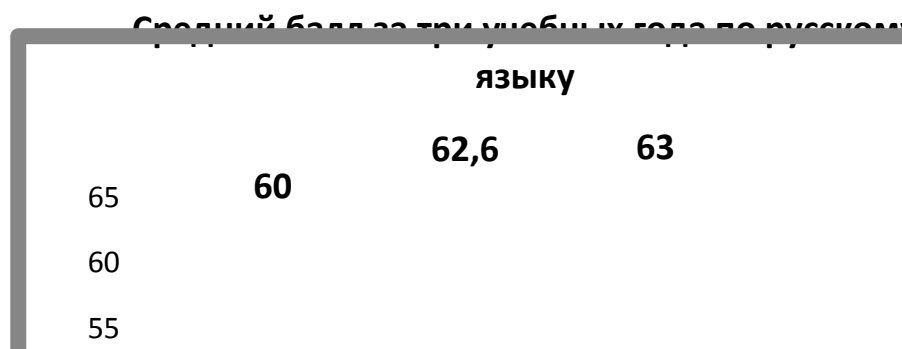
Общеобразова- тельный предмет	2016-2017		2017-2018		2018-2019	
	успева- емость	успева- емость	успева- емость	качество знаний	успева- емость	качество знаний
Русский язык	100%	36%	100%	46%	92%	15%
Математика	46%	27%	69%	46%	100%	15%
География	63%	25%	83%	17%	100%	36%
Обществознание	73%	18%	78%	11%	100%	50%
Биология	100%	0%	100%	0%	100%	0%
Физика	-	-	100%	67%	100%	0%

Выводы:

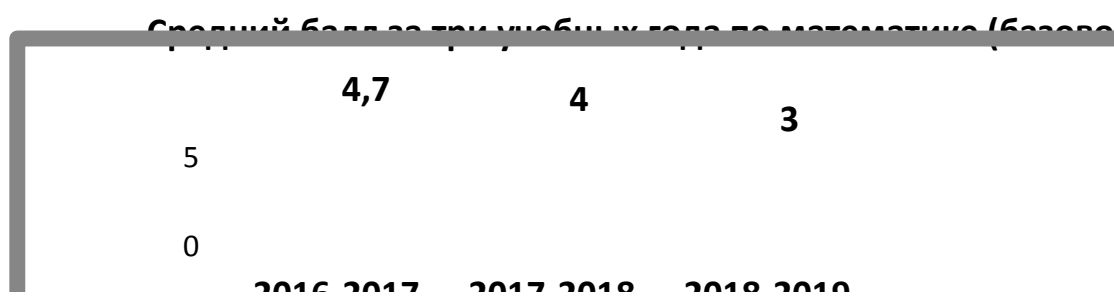
Из данной таблицы видно, что при сдаче ОГЭ учащиеся 9 класса показали хорошие знания по обществознанию и низкие результаты по остальным предметам.

11 класс

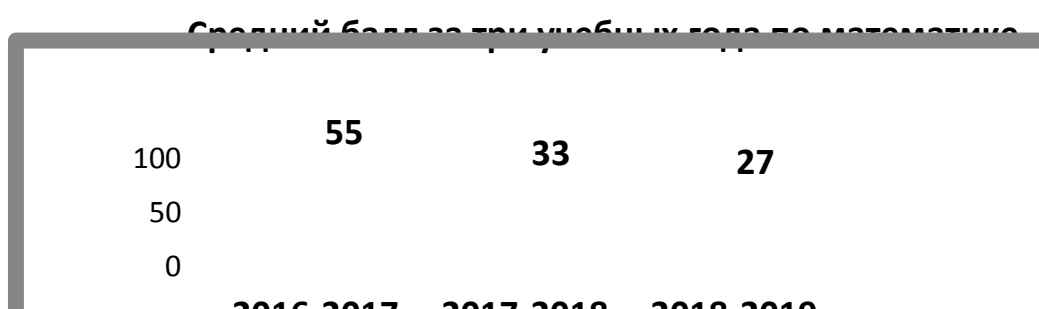
В 2018-2019 учебном году 11 класс окончили 3 выпускника, кроме русского языка сдавали профильную математику 2 обучающихся, базовую – 1 ученица, обществознание и физику – 2 обучающихся.



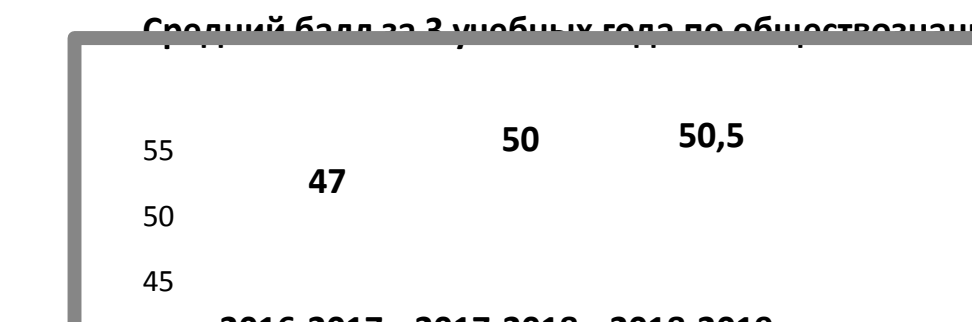
Как видно из данной диаграммы, что средний балл в 2018-2019 учебном году чуть выше, чем в прошлые учебные годы.



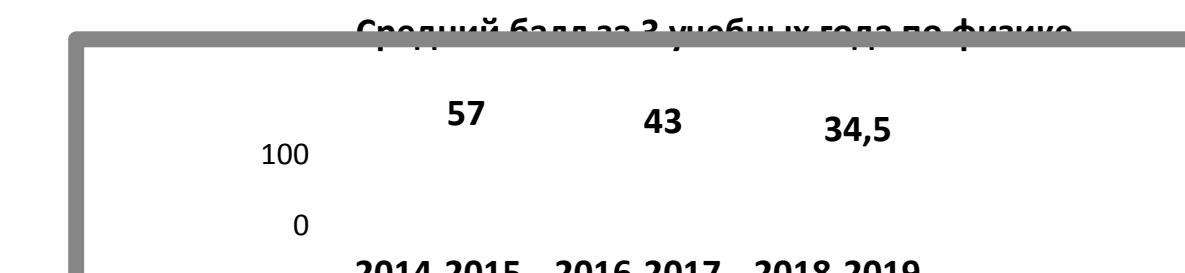
Как видно из диаграммы, что в 2018-2019 учебном году успеваемость - 100%, качество знаний – 0%.



Средний балл в 2018-2019 учебном году по профильной математике стал ниже, чем в 2016-2017 и 2017-2018 учебных годах.



Средний балл по обществознанию в 2018-2019 учебном году стал выше, в 2016-2017 и 2017-2018 учебных годах.



Средний балл по физике в 2018-2019 учебном году стал ниже, чем в прошлые учебные годы.

Вывод: со стопроцентной успеваемостью выпускники 11 класса сдали русский язык, базовую и профильную математику и обществознание, а по физике один ученик не набрал положенных баллов.

На основе данного анализа можно сделать следующие выводы:

1. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов и выпускников 11-х классов свидетельствуют о том, что оценка знаний стала более объективной.
2. Необходимо продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ, ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.
3. Одним из важных направлений в работе по подготовке к государственной итоговой аттестации является выявление тенденций успеваемости обучающихся, совершенствование системного мониторинга предварительной успеваемости, остаточных знаний обучающихся.
4. Необходимо совершенствовать условия для организации самообразования и повышения квалификации педагогов школы, в том числе через систему курсовой подготовки, обобщение опыта, активизацию работы ШМО.

Общие выводы

Все выпускники школы на уровне среднего общего образования в 2018 году освоили предметы учебного плана и получили аттестат.

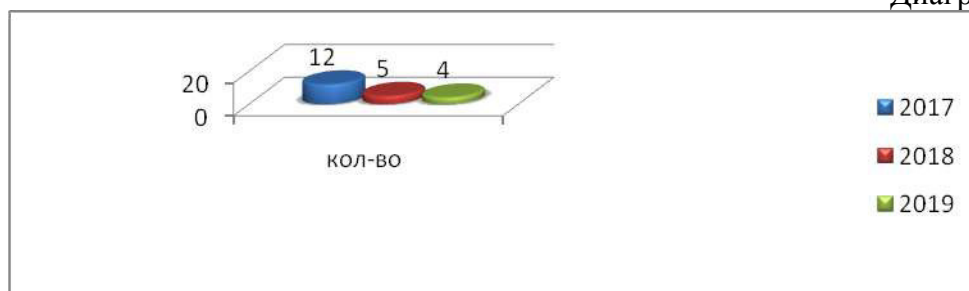
Полученные результаты ЕГЭ позволяют сделать о том, что в школе еще недостаточно налажена работа по подготовке учащихся к итоговой аттестации. При этом очевидно, что такая работа будет успешной только в случае раннего определения выпускниками своей дальнейшей траектории образования. К сожалению, часть выпускников определяется с выбором ВУЗа и специальностей только к середине учебного года в 11 классе.

Результативность участия в олимпиадах, смотрах, конкурсах

В истекшем 2019 году численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах возросла по сравнению с прошлыми годами.

В диаграмме отражено количество победителей и призеров за 3 года

Диаграмма 10



Растет число обучающихся, которые участвуют в различных конкурсных мероприятиях, рост числа призеров обусловлен, прежде всего, увеличением числа дистанционных мероприятий, организуемых педагогами.

О высокой результативности внеурочной деятельности свидетельствует участие обучающихся в районных, областных, всероссийских и международных мероприятиях, на которых воспитанники школы становятся победителями, призерами, активными участниками.

Таблица 11

Основные направления развития личности	2017 год		2018 год		2019 год	
	Кол-во мероприятий	Результат	Кол-во мероприятий	Результат	Кол-во мероприятий	Результат
Духовно-нравственное	1	1 место в номинации «Вокальное творчество» в районном творческом отчете клубных учреждений, посвященного Году экологии в Российской Федерации.			«Живое слово»	1 м-1 3 м- 1 Диплом участника - 1ч. Сертификат, поездка в «Галактику» -1 чел.
	1	1 место в номинации «Литературное слово» в районном творческом отчете клубных учреждений, посвященного Году экологии			Районный конкурс «Живая классика»	Диплом участника, 1 чел
					Региональный конкурс «Подснежник - 2019»	Участие – 5 чел Сертификат
					Районный конкурс «Читающая мама-читающая страна»	5 чел. Все получили грамоты за участие
					Районный конкурс рисунков «Безопасность и охрана труда»	Участие -2 чел
					Районный конкурс «Парад литературных героев»	Грамота - 1 чел. Диплом за участие -1 чел.

		в Российско й Федераци и.			Районный конкурс чтецов «Осенние чтения»	1-2м
					Районный конкурс чтецов »Россия, мы твои росинки»	1 -участие
Физкультурно - спортивное и оздоровитель- ное	15	1 место-9 2 место-3 3 место-3	1	Шахматные турниры 1 место-1 2 место-2 3 место-1 Участие - 9	Районный турнир «Русские шахматы»	1 - 3 м
					Районный шахматны й турнир, посвященн ый 9 мая	1м-2ч 3м-1ч
					Районный конкурс «Юный пожарник»	Участие, подарки 9 чел.
					Районное спортивно е соревнова ние мо мини- футболу средняя школа в зачет Спартакиа ды (команда)	Грамота
					Районное спортивно е соревнова ние мо мини- футболу средняя школа в зачет Спартакиа ды.(лучши й игрок)	Грамота 1 чел.
					Районное спортивно е соревнова ние по легкой атлетике, кросс на 1 000 м	1м -1 чел грамота

Общеинтеллектуальное					Районная экологическая конференция	Сертификаты 3 чел.
					Межрегиональный дистанционный конкурс по русскому языку, культуре речи и литературе для учащихся 5-9 классов «Письмо другу», посвященный Году памяти и славы (в честь 75-летия Победы в Великой отечественной войне)	2 диплома I степени
Общекультурное	7	Районный конкурс рисунков-2 место Районный конкурс рисунков-3 место Участие в районном конкурсе песни-1 Участие в районном конкурсе песни-1	1	Конкурс «Единство многообразия» - участие	Районный конкурс «Кулинарный поединок»	2 чел. благодарности
					Районный конкурс «Афиша книги - 2019»	1 чел. Благодарности
					Районный конкурс «Национальная кукла»	участие
					Районная выставка декоративно-прикладного искусства «Весенняя карусель»	2м-1 3м -1
Туристско-краеведческое			3	Квест-игра «История родного края»	Районная краеведческая конференция	участие

				1 место-1 2 место-1 Смотр музеев 2 место. «Байкаль-ское кольцо» - участие	ия «Мастер золотые руки»	
					Всероссий ский конкурс «Мой прадед»	1 чел. грамота
					Всероссий ский конкурс творчески х проектов «Моя семья- моя реликвия»	1 м- 1 чел. Диплом 1 степени

4. Оценка организации образовательного процесса

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 30.08.20148 № 1015);
- другими документами (см. п. «Образовательная деятельность»).

Чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года установлены календарным учебным графиком для каждой из реализуемых образовательных программ.

В МБОУ Семеновской СОШ установлена следующая продолжительность учебного года:

- в 1-х классах – 33 учебные недели;
- во 2-11 -х классах – 34 учебные недели.

Учебный год на уровнях НОО и ООО делится на 4 четверти, на уровне СОО – на два полугодия.

Пятидневная рабочая неделя в 1-11-х классах. Учебные занятия организованы в 1 смену.

Продолжительность уроков (академический час): 1-е классы – 35 минут в I полугодии (в сентябре, октябре по 3 урока в день; в ноябре-декабре по 4 урока в день), во II полугодии – 40 минут (январь - май по 4 урока в день); 2-11-е общеобразовательные классы – 40 минут (первая смена), 40 минут (вторая смена).

Максимальная недельная учебная нагрузка, расписание уроков и факультативов соответствуют требованиям СанПин.

Промежуточная аттестация на уровне начального, основного, среднего

общего образования проводилась согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Семеновской по всем предметам учебного плана.

Основной формой организации учебной деятельности является урок. В 2019 году анализы всех посещенных (как в основном здании, так и в структурном подразделении) уроков обрабатывались централизованно. По результатам анализа посещенных уроков основными проблемами в организации и проведении уроков были признаны: деятельность учителя в области определения рациональных и эффективных методов и организационных форм работы, целесообразность и эффективность использования наглядности и ТСО, а так же использование коллективных (групповых) форм работы на уроке. Также, многие педагоги недостаточно внимания уделяют привлекательности и новизне учебной информации для учащихся.

5. Оценка востребованности выпускников

Таблица 12

Наименование показателя	Человек	%
9 КЛАСС		
Всего обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования, из них	13	X
Допущены к ГИА	13	100.0
Получили аттестат об основном общем образовании, продолжают обучение:	12	92.3
-в 10-х классах дневных общеобразовательных организаций	5	38.5
-в профессиональных образовательных организациях	2	15.4
-на краткосрочных курсах	5	38.5
Не получили аттестат об основном общем образовании, продолжают обучение:	1	7.7
-в форме семейного образования	1	7.7
11 КЛАСС		
Всего обучающихся, освоивших образовательную программу среднего общего образования, из них	3	X
Допущены к ГИА	3	100.0
Получили аттестат о среднем общем образовании, продолжают обучение:	3	100.0
-в организациях высшего образования	1	33.3
-в профессиональных образовательных организациях	1	33.3
-на краткосрочных курсах	1	33.3

Таким образом, у выпускников школы в целом сформирована потребность в продолжение образования. Все выпускники 11 класса продолжают образование в образовательных организациях.

6. Оценка качества кадрового обеспечения

Основные количественные показатели кадрового обеспечения представлены в разделе «Показатели деятельности МБОУ Семеновской СОШ».

В 2019 году в школе работал 23 педагога (вместе с 2 воспитателями группы сокращенного пребывания «Радуга»).

Число педагогов по уровню образования

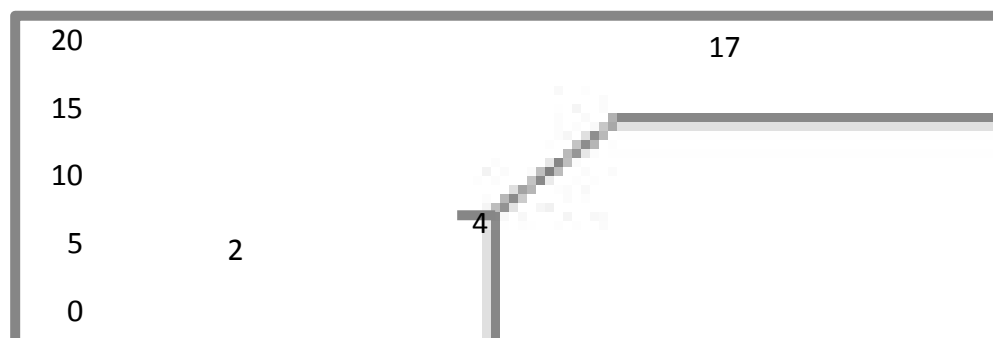
Таблица 13

Образование	Количество учителей	%
Среднее специальное	8	34,8%
Высшее	15	65,2%

В школе достаточно высокий процент педагогов со средним специальным образованием. К ним относятся учитель физической культуры, учителя начальных классов, воспитатели детского сада. Все вышеперечисленные работники имеют педагогический стаж свыше 10 лет.

Число педагогов по стажу и педагогической деятельности

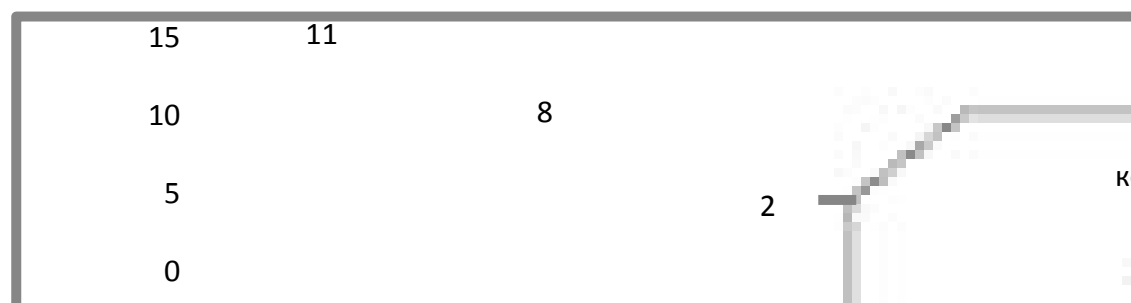
Диаграмма 14



Данные диаграммы свидетельствуют о том, что наибольшее количество педагогов имеют стаж свыше 20 лет. Это говорит о достаточном профессиональном уровне учителей, но и о том, что молодых специалистов нет, и через несколько лет школа может столкнуться с недостатком педагогических кадров.

Число педагогов по наличию квалификационных категорий

Диаграмма 15



Больше всего педагогов в ОУ имеют 1-ю квалификационную категорию. Награждены почетной грамотой Министерства образования РФ – 5 человек.

Два педагога имеют знак «Почетный работник образования».

Состав педагогических кадров остается стабильным на протяжении многих лет.

Актуальная курсовая подготовка имеется у всех педагогов.

В 2019 году прошли педагоги ОУ прошли 34 курса повышения квалификации по направлению деятельности.

В рамках оказания методической помощи, педагогической поддержки учителям школы, в соответствии с планом работы проводились методические семинары, индивидуальные консультации по запросам педагогов.

За отчетный период педагоги и администрация посетили более 20-ти методических семинаров и мастер-классов.

В отчетный период была продолжена работа по обобщению и распространению опыта работы учителей школы, по участию их во внешнем и внутреннем образовательном пространстве.

Вывод: главное в методической работе школы - оказание действенной помощи педагогам. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы.

Методическая тема школы и темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы, которые стремятся решать педагогический коллектив. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой методических семинаров.

Тематика заседаний МО и педагогических советов отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

7. Оценка учебно-методического обеспечения

Уровень обеспеченности учебной и учебно-методической литературой в 2019 году составил 100%. Не все учебники, которые использовались в учебном процессе входили в перечень учебных изданий, рекомендованных министерством образования и науки РФ (но использовались в связи с необходимостью завершения предметной линии УМК, что разрешено законодательством).

Разработаны и утверждены программы по всем курсам учебного плана в рамках соответствующих основных образовательных программ (ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО).

Обеспечение качественного учебно-методического обеспечения является одним из приоритетных направлений деятельности в рамках методической работы школы. В 2019 году были проведены следующие мероприятия,

направленные на совершенствование качества учебно- методического обеспечения образовательной деятельности:

1. Заседания методического совета, на которых обсуждались следующие вопросы:

- Подготовка к предметным олимпиадам, итоги всероссийской олимпиады школьников.
- Подготовка и проведение семинаров
- Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО
- Формирование учебного плана на следующий учебный год.
- Обеспечение учебниками на следующий учебный год
- Анализ методической работы за учебный год и т.д.

8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Семеновской средней общеобразовательной школы села Семеновское Заларинского района Иркутской области является центром учебно-воспитательной работы.

В нашей библиотеке имеется читальный зал на 6 посадочных мест совмещенный с абонементом, книгохранилище.

В школе 14 классов - комплектов. В них обучается 189 учеников. Записано в библиотеку 189.

Книжный фонд в библиотеке составляет 7898 экземпляров, из них 3340 экземпляров - учебники. Универсальный книжный фонд, сформированный по отраслевому составу, отвечает по содержанию образовательным, воспитательным и информационным функциям. Фонд включает учебную, художественную, справочную литературу для школьников, а также педагогическую методическую и справочную литературу для педагогических работников.

Библиотека, используя разнообразие художественной, научно-познавательной, справочной литературы, помогает детям расширить представление о многообразии форм живой и неживой природы, о мерах по её охране, приобщает детей к искусству, культуре, пробуждает интерес к истории, любовь к родному краю. Все это приводит к следующим цифрам: средняя читаемость – 26 книг; средняя посещаемость – 20 раз; обращаемость – 1,1.

В нашей библиотеке создаются информационные ресурсы – картотеки, тематические папки, рекомендательные списки, указатели, методические пособия.

Формируется фонд документов на нетрадиционных носителях: электронные энциклопедии, справочники, учебники, пособия и т.д.

Приоритетное направление работы школьной библиотеки – информатизация библиотечных процессов. Формирую информационные библиотечные ресурсы: работа с PowerPoint, знакомство с Интернет-ресурсами...

В школьной библиотеке практикуется оказание библиотечных услуг. Библиотечные услуги предоставляются в процессе обслуживания читателей — следовательно, этот процесс можно рассматривать как систему предоставления

библиотечных услуг. Предметами библиотечной услуги могут быть: документ, факт, сообщение о правилах работы с книгой или шире — об информационной культуре вообще, сканирование документа, информация о новых поступлениях и др. Реализуя доступ к библиотечным ресурсам, библиотекарь через услугу проявляет свою посредническую роль.

Основная черта библиотечной услуги, ее назначение — сделать доступными для пользователя документы и библиотечную информацию, которые ему необходимы. Виды услуг — это разные способы организации доступа читателя к библиотечным ресурсам в целях удовлетворения и развития их информационных потребностей. Виды библиотечных услуг – это

Сложные: реализуются через способы индивидуального, группового и фронтального обслуживания.

Простые: рассказ о книге, консультация, выставка, плакат.

Бесплатные библиотечные услуг – это

Получение информации о наличии документа.

Получение информации о составе фонда.

Получение консультации в поиске и выборе источника информации.

Организация открытых просмотров литературы и выставок.

Получение во временное пользование документа.

Необходимо отметить, что наша школьная библиотека ориентирована на бесплатное обслуживание читателей, реализацию своей культурной и информационной миссии в обществе. Пополнение учебного фонда школьной библиотеки ведется ежегодно через субвенцию.

Учет художественной и методической литературы ведется согласно правилам внутреннего распорядка школьной библиотеки: в инвентарной книге, книге суммарного учета.

Использование новых информационных технологий, различных медиаресурсов позволило создавать качественно новые продукты — мультимедийные. Мультимедиа – это представление объектов и процессов не традиционным текстовым описанием, а с помощью фото, видео, анимации, звука, т.е. во всех известных сегодня формах (multi – много, media – способы, средства). Мультимедийная среда намного выше по информационной плотности, чем традиционные способы передачи информации. «Лучше один раз увидеть, чем миллион раз услышать». Большинство людей запоминают 5% услышанного и 20% увиденного. Одновременное использование аудио - и видеoinформации повышает запоминаемость до 40 - 50%.

Именно такого результата хотелось достичь, при создании серии нетрадиционных уроков в форме компьютерной презентации. К каждой компьютерной презентации представлены информационные карты к урокам, аннотации, списки литературы.

Одним из основных инструментов деятельности школьных библиотекарей является мониторинг. Значительная часть его деятельности составляет анализ работы школьной библиотеки, который позволяет наблюдать состояние и развитие библиотеки. Данные мониторинга дают информацию о состоянии и тенденциях развития учебного и основного фондов школьной библиотеки, о полноте и успешности обеспечения библиотеки учебно-воспитательного процесса образовательных учреждений, о

разнообразии форм и методов информационно-библиотечного обслуживания различных групп читателей. Единицами наблюдения мониторинга за деятельностью школьной библиотеки могут являться: показатели эффективности деятельности библиотеки, в том числе и движение фонда, книгообеспеченность, обращаемость и читаемость.

Анализ работы школьной библиотеки — это комплексное рассмотрение содержания, методов и результатов ее деятельности, выраженное в количественных и качественных показателях.

Методическая работа в целом и проведение методического мониторинга требуют глубокого знания истории и современного состояния библиотечного дела, владения методами научно-исследовательской и аналитической работы. Цель методической деятельности — повышение качества школьного образования за счет совершенствования деятельности школьной библиотеки. Частью методического мониторинга является слежение за обеспеченностью учебной литературой школы. С этой целью разрабатываю специальную памятку:

- ✓ До 10 сентября (ежегодно) заполняется «Таблица обеспеченности учебниками» на учебный год по образовательному учреждению;
- ✓ Сентябрь–октябрь (ежегодно) — обновляется картотека учебников;
- ✓ Октябрь–ноябрь — подается информация в районный резервно - обменный библиотечный фонд учебников;
- ✓ Ноябрь–декабрь — осуществляется подготовка и оформление «Бланка заказа учебников и учебно-методических пособий» на следующий учебный год;
- ✓ В течение учебного года — осуществляется контроль движения библиотечного фонда учебников в библиотеке образовательного учреждения;
- ✓ До 1 мая в образовательном учреждении вывешивается перечень учебников, используемых ОУ в новом учебном году.
- ✓ Май–июнь — осуществляется контроль над сбором учебников и подготовки учебников к выдаче на новый учебный год в образовательном учреждении.
- ✓ До 1 июля — составляется анализ работы за прошедший учебный год и план работы на новый учебный год.

Обеспеченность учебниками:

Таблица 17

Обеспеченность учебниками (в%) по всем предметам учебного плана		Потребность, количество экземпляров (по предметным областям*)
1 – 4 классы	100	0
5 – 9 классы	100	0
10 – 11 классы	100	0
Итого:	100	0

В 2019 году библиотека строила свою работу по следующим

направлениям:
 работа с библиотечным фондом;
 работа с читателями;
 профессиональное развитие;
 материально-техническое обеспечение.

Обеспеченность из фонда библиотеки учебниками – 100 %

Библиотека образовательного учреждения постоянно пополняется печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы основного общего образования.

Книжный фонд библиотеки расставлен в соответствии библиотечно-библиографической классификации для школьных библиотек. На абонементе организован свободный выбор книг для учащихся всех классов. Выделены тематические полки: «классическая литература», «зарубежная литература», «поэзия» и т.д.

Учебники, поступающие в библиотеку, регистрируются. Выдача учебников производится индивидуально каждому ученику с 1-го по 11-е классы. Учет выданных учебников ведется в специальном «журнале учета выдачи учебников».

В 2019 году процент обеспеченности учебниками за счёт школы – 100%.

В течение года использовались следующие формы работы с читателями: книжные выставки, обзоры, беседы, литературные проекты, презентации книг и журналов.

Виды деятельности, которые присутствуют в образовательной организации

Таблица18

Сотрудничество с общедоступными библиотеками (координация планов работы, участие сотрудников в мероприятиях)	Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования (координация планов работы, участие сотрудников в мероприятиях)	Сотрудничество с учреждениями культуры (клубы, дома культуры, музеи, студии, театры и др.) (координация планов работы, участие сотрудников в мероприятиях)
1	1	1

Участие школьной библиотеки в работе по разработке или реализации проектов, программ, в конкурсах и т.п.

Таблица19

Да, мы принимали участие	Разработали самостоятельную программу, проект	Реализуем самостоятельную программу, проект	Организовали и проводили совместно с педагогами конкурсы, квесты	Оказываем поддержку педагогам в организации и проведении дистанционных конкурсов, викторин, олимпиад	Участвуем (будем участвовать) в программе информатизации нашей образовательной организации	Пока нет, но собираемся участвовать
1	1	1	1	1	0	1

Направления сотрудничества со школьными педагогами

Таблица 20

Повышение информационной грамотности	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий	Проведение консультационно-информационной работы, направленной на оптимальный выбор учебников и учебных пособий
1	1	1

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения

Обучение в современной информационно-образовательной среде обеспечивается через комплекс информационно-образовательных ресурсов.

Информационно-образовательная среда МБОУ Семеновской СОШ включает в себя совокупность технологических средств (26 ноутбуков, 12 проекторов и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных задач.

Для удовлетворения потребности в качественном образовании и овладения современной информационной культурой, в образовательном учреждении обеспечен свободный доступ учащихся и педагогов в Интернет. Информационная безопасность обеспечивается блокированием запрещенных и подозрительных сайтов Интернет - цензором, блокировкой доступа к социальным сетям (за исключением образовательных). Скорость передачи данных 512 Кб/с.

В МБОУ Семеновской СОШ действует официальный сайт школы <http://semshcola65.lbihost.ru>.

Информационно-образовательная среда, созданная в образовательном учреждении, обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса. Педагоги активно используют на уроках электронных образовательные ресурсы. Взаимодействие образовательного

учреждения с участниками образовательного процесса осуществляется посредством сети Интернет через электронный почтовый ящик и сайт школы.

Эффективное использование информационно-образовательной среды обуславливается компетентностью сотрудников школы в решении профессиональных задач с применением ИКТ. Все педагоги и воспитатели прошли соответствующую курсовую подготовку.

Функционирование информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

9. Оценка материально-технической базы

Материально-технические условия реализации основных образовательных программ направлены на:

1. обеспечение возможности достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования ФК ГОС;

2. соблюдение:

санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);

санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, мест личной гигиены и т. д.);

социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской и т.д.);

пожарной и электробезопасности;

требований охраны труда;

своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

Материально-техническая база реализации основной образовательной программы среднего общего образования соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений, предъявляемым к:

участку (территории) образовательного учреждения (площадь, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);

зданию образовательного учреждения;

помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков (пищеблок стационарный по полному циклу приготовления пищи);

спортивному залу (аренда в Семеновском ЦД).

Образовательное учреждение самостоятельно за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных в установленном порядке дополнительных финансовых средств обеспечивает оснащение образовательного процесса на

уровне среднего общего образования.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса должно обеспечивает возможность:

создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением);

получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);

проведения экспериментов;

наблюдений (включая наблюдение микрообъектов), определение местонахождения, наглядного представления и анализа данных;

создания материальных объектов;

обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;

физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;

планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения;

проведения массовых мероприятий, собраний, представлений;

организации отдыха и питания.

10. Оценка внутренней системы оценки качества образования

Базовой функцией МБОУ Семеновской СОШ является эффективная организация образовательного процесса и обеспечение реализации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Разработка, внедрение и постоянное совершенствование системы управления качеством признается, в соответствии с Программой развития школы, первоочередной задачей.

Принцип ориентации на потребителя

Школа находится в постоянном контакте с учащимися и их родителями: ежегодно проводятся дни открытых дверей, родительские собрания, встречи с представителями родительской общественности и местного сообщества. Учащиеся активно участвуют в ученическом самоуправлении, оказывают непосредственное влияние на уклад школьной жизни. Происходит постоянное вовлечение учащихся в научно-практическую работу, формирование личностно- профессиональных позиций учащихся. Все образовательные программы формируются с учетом запроса участников образовательных отношений и государства.

Принцип лидерства руководства

Директор возглавляет Группу по координации и реализации программы развития. Каждый процесс в школе нацелен на достижение определенного

результата и четко определенного руководителя из числа администрации. При этом работники вовлекаются в процесс повышения качества через участие в работе временных творческих групп, органов управления и других организационных структур.

Принцип процессного подхода

Процессный подход – это совокупность и непрерывная последовательность целенаправленных действий управленческого аппарата на систему для достижения желаемого результата – качества образования. Процессный подход – это последовательная смена состояния системы в ее движении к качественному результату.

На пути к осуществлению качественного образования коллектив сотрудников школы прошел через следующие стадии:

- осознание необходимости системного анализа деятельности коллектива и его результатов;
- изучение опыта работы других учебных заведений по внедрению системы менеджмента качества;
- разработка структуры системы менеджмента качества школы
- определение целей, задач, содержания и их согласованности на всех уровнях;
- распределение сфер деятельности и ответственности между уровнями управления и сотрудниками по обеспечению качества образования, удовлетворяющего потребителей;
- контроль и корректирование деятельности сотрудников коллектива.

Принцип постоянного улучшения

Меняющиеся потребности требуют постоянного изменения содержания образования и повышения его качества. Системный анализ позволяет выделить проблемы результата, процесса и условий.

Проблема результата: качество получаемого обучающимся образования не удовлетворяет заказчиков и потребителей.

Проблема процесса: организация образовательного процесса не обеспечивает достижения соответствующего качества образования.

Проблема условий: существующие условия не позволяют педагогам более эффективно организовывать образовательную деятельность учащихся.

Постоянное решение обозначенных проблем позволит повысить качество образования.

Принцип принятия решений, основанных на фактах

Решение – это процесс нахождения связи между существующим и желательным состоянием системы. Выработка и принятие решений – это деятельность субъекта управления, направленная на поиск способов достижения стоящих перед системой целей.

Принцип распределения ответственности

Принцип распределения ответственности вытекает из принципа единоначалия в менеджменте. Ответственность представляет собой

обязательство работника выполнять порученные задачи и отвечать за их удовлетворительное решение.

Директор школы ответственен за разработку системы менеджмента качества, за осуществление контроля деятельности структурных единиц, разработку функциональных обязанностей всех руководителей структурных единиц.

Заместители директора ответственны за повышение качества образования, разработку программ по всем учебным дисциплинам, рост профессионального мастерства сотрудников, их участие в научно-практической работе, за выполнение работниками правил внутреннего распорядка и обучающимися – правил для обучающихся, за ведение учетной документации и за осуществление связи с родителями.

Педагоги ответственны за качество образовательных услуг, рост своего профессионального мастерства, организацию научно-исследовательской работы обучающихся.

Ответственность распределяется в соответствии с документацией школы.

Необходимо отметить, что при анализе полученных данных используются статистические методы (диаграммы, гистограммы и др.) и создается база данных, содержащая результаты измерения и их анализа.

II. Количественные показатели деятельности
МБОУ Семеновской СОШ
за 2019 календарный год

Таблица 21

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	189 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	75 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	104 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	10 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	58 человек/ 38,4%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,15 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,15 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	63 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	27 баллов/36 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек 17,7%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человека 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	148 человек/78%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38 человек/20%
1.19.1	Регионального уровня	2 человек/1%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15 человек/65%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности	14 человек / 60,8%

	педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 человек / 34,8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек / 34,8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек / 43%
1.29.1	Высшая	2 человек / 7%
1.29.2	Первая	8 человек / 35%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %
1.30.1	До 5 лет	2 человек / 8,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	8 человек / 34,8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека / 13%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек / 30%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 человека / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 человека / 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	41,8 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10 кв.м

III. Анализ показателей деятельности МБОУ Семеновской СОШ позволяет определить основные **сильные (положительные) стороны** деятельности школы:

Выросло число участников и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, что свидетельствует об активной работе педагогов в данном направлении

Наблюдается постепенный рост числа педагогов, аттестованных с присвоением квалификационной категории.

Произошло увеличение числа педагогов в возрасте до 30 лет.

На постоянной основе и в системе ведется работа по повышению квалификации работников школы, в том числе, по вопросам реализации ФГОС.

Основные проблемы:

Отток учащихся после 9 класса (что влечет уменьшение численности контингента на уровне СОО);

Несмотря на увеличение числа педагогов в возрасте до 30 лет происходит постепенное «старение» коллектива – увеличение числа педагогов в возрасте от 55 лет.

Исходя из выявленных сильных и слабых сторон, с учетом благоприятных возможностей и потенциальных угроз (проблем), анализа по направлениям, стратегию действий МБОУ Семеновской СОШ в 2019 году можно представить следующим образом:

Доступность, открытость: продолжение работы по созданию условий для развития образовательной среды через организацию взаимовыгодного социального партнерства по различным направлениям.

Качество: продолжение реорганизации системы управления школой, направленной на реализацию современных подходов к управлению и исключение слабых сторон традиционной системы управления, требуется завершение работы по документированию процессов управления школой для повышения эффективности отслеживания их результативности.

Качество: продолжение работы по перестроению системы методической работы, более детальному описанию реализуемых проектов и процессов с акцентом на оценку качества и эффективности деятельности каждой рабочей группы.

Качество, доступность: использование технологии сотрудничества, общей ответственности за результат в рамках творческих групп педагогов по отдельным направлениям работы школы.

Качество: совершенствование материально-технической базы за счет основного финансирования.

Открытость: совершенствование нормативно-правовой базы организации через активное привлечение к разработке локальных актов педагогов, родительской общественности.

Качество, открытость: реализация принципа распределения ответственностей для повышения эффективности оперативного реагирования на возникающие проблемы и системы управления в целом через создание временных творческих/рабочих групп.

Качество: продолжение работы по составлению программ курсов, педагогами школы в соответствии с запросами, потребностями участников образовательных отношений.

Качество, доступность: планирование и организация приобретения оборудования для кабинетов химии, биологии, географии.

Качество, доступность: контроль индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися (особенно в выпускных классах) не только на уроке, но и во внеурочное время.

Качество, доступность: контроль деятельности педагога-психолога по психолого-педагогическому сопровождению реализации основных образовательных программ, в частности по сопровождению при подготовке к ГИА выпускников и их родителей.

Качество, открытость: повышение ответственности участников образовательных отношений через привлечение их к управлению, к реализации инновационных направлений деятельности школы.

Качество, открытость: усиление работы по вовлечению школьников к участию в ученическом самоуправлении, просветительской работы среди

педагогов о необходимости развития и стимулирования ученического самоуправления.

Качество, открытость: совершенствование образовательной деятельности, повышение привлекательности образовательной организации, улучшение ее имиджа в том числе и через активное сотрудничество с социальными партнерами.

Качество, доступность: совершенствование системы сопровождения учащихся с низкой мотивацией, учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов через индивидуализацию взаимодействия с учителями, обучающимися и родителями.

Качество, доступность: разработка и реализация курсов внеурочной деятельности, направленных на удовлетворение образовательных потребностей способных и талантливых учащихся.

Качество, доступность: совершенствование системы контрольно-аналитической деятельности (внутришкольного контроля), направленной на повышение качества образования через индивидуализацию взаимодействия с учителями, обучающимися и родителями.

Качество, доступность: продолжение работы по сохранению учебного фонда (бережное обращение с учебником, своевременный ремонт, правильное хранение).

Качество: продолжение работы по отбору, адаптации и проектированию оценочно-критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в образовательной организации.

Директор ОУ  /Дудко Н.Н./