



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01 2021 г.

р. п. Залари

№ 31

Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году в муниципальном образовании «Заларинский район»

В целях организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, создания в летний период условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, а также профилактики правонарушений и безнадзорности детей и молодежи, повышения уровня занятости, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2016г. № 464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», руководствуясь Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Законом Иркутской области от 2 декабря 2011 г. № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», ст. ст. 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году (далее - межведомственная комиссия) (Приложение 1).
2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в муниципальном образовании «Заларинский район» (Приложение 2).
3. Межведомственной комиссии (Воронина Л.Ю.) обеспечить координацию деятельности заинтересованных служб по вопросам организации, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи.

Создать безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха, присмотра и ухода за ними, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей.

4. Главам муниципальных образований района совместно с руководителями муниципальных образовательных учреждений:

1) рассмотреть вопрос организации и проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселениях;

2) обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот, детей неполных семей, детей безработных граждан, в том числе детей и подростков, состоящих на учете в отделе по делам несовершеннолетних и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3) обеспечить создание безопасных условий в местах отдыха и оздоровления детей, предусмотреть охрану безопасности отдыха детей на водных объектах, обеспечить средствами пожаротушения объекты отдыха и оздоровления детей.

5. Комитету по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район» (Елохин С.А.):

1) координировать работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время 2021 года;

2) подготовить к открытию в срок до 01.06.2021 года при муниципальных бюджетных учреждениях (согласно реестру) детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;

3) обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в учреждениях для детского отдыха, оздоровления, предусмотрев эффективные формы и методы этой работы;

4) обеспечить оздоровление и витаминизацию детей в дошкольных учреждениях;

5) обеспечить организацию комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

6) провести инструктаж по технике безопасности и охране труда для всех категорий педагогических работников, обслуживающего персонала, работающих с детьми и подростками в летний период;

7) обновить паспорта антитеррористической защищенности объектов в соответствии с типовой формой, утвержденной антитеррористической комиссией Иркутской области;

8) разработать проекты зон санитарной охраны для источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения детских оздоровительных учреждений и их согласование в установленном санитарным законодательством порядке.

6. Директору муниципального автономного учреждения оздоровительный лагерь «Орленок» (Баранову Д.М.):

1) обеспечить подготовку муниципального автономного учреждения оздоровительный лагерь «Орленок» к эксплуатации до 20.06.2021 года;

2) обеспечить лекарственными препаратами, медицинскими средствами и оборудованием оздоровительный лагерь «Орленок»;

7. Отделу потребительского рынка, товаров, услуг и ценообразования администрации муниципального образования «Заларинский район» (Кобешева О.В.):

1) оказать содействие учреждениям, осуществляющим организацию детского отдыха и оздоровления, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с порядком предоставления в 2021 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходов, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

2) обеспечить контроль за организацией и качеством питания в учреждениях, осуществляющих организацию детского отдыха и оздоровления;

3) осуществлять контроль за использованием средств на питание, правильно организовать калькуляцию блюд, а также соответствия расходов на организацию и обслуживание, учтенных в стоимости путевки.

8. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Заларинская районная больница» (Саврасова М.Х.) обеспечить: прием оздоровительных учреждений медицинской комиссией, каждый лагерь с дневным пребыванием – медицинским работником на период работы лагерей с дневным пребыванием, снабжение лекарственными препаратами, осуществлять контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием детских оздоровительных учреждений.

9. Комитету по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» (Васильченко Л.М.), отделу по спорту и молодежной политики администрации муниципального образования «Заларинский район» (Мусиенко Н.Ю.):

1) организовать культурный досуг детей в муниципальном автономном учреждении оздоровительный лагерь «Орленок»;

2) обеспечить организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей, детей работников бюджетной сферы, а также иных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) содействовать участию муниципальных учреждений культуры района в организации работы с детьми и подростками в летнее время;

4) организовать проведение оздоровительных мероприятий, соревнований в период летних каникул по району;

5) предусмотреть оздоровление и отдых детей, активно занимающихся физической культурой и спортом, по путевкам, выделенных Министерством по молодежной политике Иркутской области;

6) осуществлять планомерную работу по привлечению дополнительных мест и льготных путевок в стационарные лагеря на территории Иркутской области.

10. Рекомендовать отделу полиции МО МВД России «Заларинский» (Оширов Н.Е.) обеспечить безопасность перевозок детей и охрану правопорядка в период пребывания детей в оздоровительных лагерях.

11. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России по Заларинскому и Балаганскому районам (Зимин С.Н.) обеспечить контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности в местах отдыха и оздоровления детей.

12. Предложить ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» (Приничкина О.А.), ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (Томашев А.О.): обеспечить отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей одиноких родителей, детей из многодетных семей, детей, чьи родители являются работниками бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней.

13. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, администрации муниципального образования «Заларинский район» (Салаватова Е.П.) – обеспечить оздоровление и занятость детей и подростков, состоящих на учете, осуществлять строгий контроль за организацией отдыха и оздоровления детей «группы риска».

14. Рекомендовать ОГКУ «Центр занятости населения по Заларинскому району»:

- организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Опубликовать настоящее постановление в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Заларинский район» по социальным вопросам Воронину Л.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

Исп. Воронина Л.Ю.
т. 2 21 08



Приложение №1
к постановлению администрации
МО «Заларинский район»
от 25.01.21. № 31

Состав

межведомственной комиссии по организации летнего отдыха,
оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году

Председатель комиссии:

Воронина Л.Ю. – заместитель главы администрации по социальным вопросам муниципального образования «Заларинский район».

Заместитель председателя комиссии:

Елохин С.А. – председатель Комитета по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район».

Ответственный секретарь комиссии:

Беседнова Э.В. – методист муниципального бюджетного учреждения образования «Районный учебно-методический кабинет» администрации муниципального образования «Заларинский район».

Члены комиссии:

Саврасова М. Х. – главный врач Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Заларинская районная больница» (по согласованию);

Томашева С.В. – начальник территориального Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Заларинском, Балаганском и Нукутском районах (по согласованию);

Салаватова Е.П. – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Галеева О.С. – председатель Комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Васильченко Л.М. – председатель комитета по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Краско Н.П. – директор Областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Заларинского района»;

Зимин С.Н. – начальник ОНД и ПР по Заларинскому и Балаганскому районам (по согласованию);

Оширов Н.Е. – начальник отдела полиции МО МВД России «Заларинский» (по согласованию);

Мусиенко Н. Ю. – начальник отдела по спорту и молодежной политике администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Проничкина О.А. – начальник ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» (по согласованию);

Томашев А.О. – директор ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (по согласованию);

Баранов Д.М. – директор МАУ оздоровительный лагерь «Орленок».

Заместитель главы администрации
МО «Заларинский район»
по социальным вопросам

Л.Ю.Воронина

Приложение №2
к постановлению администрации
МО «Заларинский район»
от _____ № _____

Положение о межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в муниципальном образовании «Заларинский район»

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район» (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов в сфере организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей подростков и молодежи в муниципальном образовании «Заларинский район».

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Заларинский район» и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район».

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

а) выявление и оказание содействия в решении наиболее актуальных вопросов в сфере летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

б) разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности летней организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

в) анализ эффективности реализации программ, планов и мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район», в том числе выполняемых в форме социального заказа на конкурсной основе, а также анализ деятельности учреждений и организаций, участвующих в данной работе.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

а) вносить на рассмотрение администрации муниципального образования «Заларинский район» предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

б) участвовать в подготовке проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального образования «Заларинский район», направленных на решение вопросов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

в) заслушивать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации информацию руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Заларинский район», органов местного самоуправления, учреждений и организаций по вопросам летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

г) запрашивать и получать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от органов местного самоуправления, учреждений и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

д) создавать из числа членов комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район», а также для проверки условий отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Председателем комиссии является заместитель главы администрации по социальным вопросам муниципального образования «Заларинский район».

4.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, координирует ее деятельность и отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3. Ответственный секретарь комиссии обеспечивает оповещение членов комиссии и приглашенных о дне заседаний, повестке дня и других вопросах, осуществляет рассылку проектов решений и иных документов членам комиссии.

4.4. В работе комиссии могут принимать участие представители федеральных органов, органов местного самоуправления, заинтересованных предприятий, организаций и учреждений.

5. Заседания комиссии

5.1. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

5.2. Комиссия работает на основании перспективных планов, которые обсуждаются на заседании комиссии и утверждаются председателем комиссии.

5.3. Повестка дня заседания комиссии формируется ответственным секретарем комиссии на основании перспективного плана и предложений членов комиссии, которые представляются секретарю комиссии вместе с необходимыми материалами не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания комиссии.

6. Решения комиссии

6.1. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

6.2. Комиссия принимает решения простым большинством голосов. Решения комиссии правомочны, если в заседании участвует не менее половины членов комиссии.

6.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии и доводится до сведения соответствующих организаций в виде выписок из протокола заседания комиссии.

Заместитель главы администрации
МО «Заларинский район»
по социальным вопросам

Л.Ю.Воронина