

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Заларинский район»
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ № 211

от 23.10, 2024 года

«Об утверждении комплекса мер по повышению качества образования в 2024-25 учебном году»

В связи с подготовкой к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году, руководствуясь Законом об образовании, Положением о Комитете по образованию от 30.03.2017 № 15/99, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.23г. №232/551, Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования от 04.04.23г. №233/552:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Комплекс мер, направленных на повышение качества образования обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Заларинского района:
Приложение 1 - Комплекс мер, направленных на повышение качества образования, в том числе в школах, показавших низкие образовательные результаты (ШНОР) и находящихся в зоне риска;
Приложение 2 – план подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2025 году освоение программ среднего общего образования;
Приложение 3 – план подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2025 году освоение программ основного общего образования.
2. Контроль за исполнение утвержденного комплекса мер оставляю за собой.

Председатель _____ Елохин С.А.



Исполнитель: методист Блишников А.Н.

Утверждено

Приказ №211 от 23.10.2024 г.

Дорожная карта

Комплекс мер, направленных на повышение качества образования обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Заларинского района

Приложение 1

Комплекс мер, направленных на повышение качества образования, в том числе в школах, показавших низкие образовательные результаты (ШНОР), а также находящихся в «зоне риска»

Цель программы: Преодоление несоответствия в образовательных результатах обучающихся за счет наращивания педагогического и ресурсного потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации Программы.

Задачи программы:

1. Разработка и внедрение эффективных механизмов методической помощи школам с низкими результатами обучения.
2. Выстраивание сетевого партнерства школ с низкими результатами обучения со школами с высокими результатами обучения.
3. Вовлечение педагогов школ с низкими результатами обучения в работу районных профессиональных методических сообществ, обучение по программам повышения квалификации.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-управленческие мероприятия		
1.1.	Разработка муниципальных нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию мероприятий программы	август - сентябрь 2024	Комитет по образованию, методический кабинет

1.2.	Организация участия вебинарах, курсах повышения квалификации	Ежегодно	<p>Комитет по образованию, методический кабинет, участники</p> <p>Программы:</p> <p>ШНОР:</p> <p>Бажирская оош Веренская сош Тагнинская оош Заларинская сош №2 Мойганская сош Заларинская ООШ Владимирская сош</p> <p>Зона риска:</p> <p>Солерудниковская гимназия Ханжиновская сош Хор-Тагнинская сош Бабагайская сош Второтыретская оош Заларинская сош №1 Сортовская оош Троицкая сош Тыретская сош Холмогойская сош Черемшанская сош</p>
1.3.	Организация консультационного сопровождения деятельности школ по вопросам реализации программы перехода школ в эффективный режим функционирования	Постоянно	<p>участники</p> <p>Программы, Комитет по образованию, методический кабинет</p>
1.4.	Круглые столы «Организация работы в общеобразовательном учреждении с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения», «Об использовании результатов мониторинговых исследований для повышения качества образования. Отчет школ, показавших низкие результаты»	Постоянно	<p>Комитет по образованию, методический кабинет</p>

1.5.	Проведение рейтинговой оценки деятельности образовательных учреждений (промежуточных и итоговых результатов)	2 раза в год (январь, июнь)	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы
1.6.	Корректировка планов реализации Программы по итогам мониторинговых исследований качества образования	2 раза в год (декабрь, май)	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы
	Информационное сопровождение реализации Программы	постоянно	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы
2.	Мероприятия по развитию кадрового потенциала руководящих и педагогических работников школы		
2.1.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и педагогических работников школы (курсы, семинары, вебинары)	Ежегодно	Комитет по образованию, методический кабинет
2.2.	Проведение муниципальных семинаров, мастер-классов на базе школ по вопросам качества образования (использование современных технологий обучения, проектирование современного урока и т.п.)	В течение года	Комитет по образованию, методический кабинет
2.3.	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме)	В течение года	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы

2.4.	Вовлечение молодых учителей в деятельность районной Школы молодого педагога	По плану работы	Комитет по образованию, методический кабинет
2.5.1	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами, показавшие низкие результаты обучения по теме: «Совершенствование предметных компетенций совершенствованию предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся);	Дистанционно по графику прохождению курсовой подготовки	Участники программы; Комитет по образованию, методический кабинет
2.5.2	Методический десант в ШНОР Подготовка и проведение на базе школ адресных и персонифицированных мероприятий для педагогических коллективов, отдельных педагогов, категорий обучающихся	По плану работы	Министерство образования Иркутской области, ЦОПМК и МКО, Комитет по образованию, методический кабинет
2.6.	Участие педагогов в региональном тестировании, предметных олимпиадах	Ежегодно, по плану	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы
2.7.	Стажировки молодых учителей и педагогов, испытывающих методические затруднения. Персонифицированный подход	В течение года по заявке руководителей школ	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы

2.8.	Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов через проведение семинаров, мастер-классов, тренингов модели смешанного обучения	Постоянно	Комитет по образованию, методический кабинет, Участники Программы
3.	Мероприятия по выравниванию возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС ОО		
3.1.	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Ежегодно, сентябрь	Участники Программы
3.2.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	В течение года	Участники Программы

Дорожная карта**Комплекс мер, направленных на повышение качества образования в том числе и при подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2025 году освоение программ среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях Заларинского района**

Цель: повышение качества образования обучающихся, совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в школе;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в школе в 2024-2025 учебном году.
2. Эффективная подготовка выпускников к проведению государственной итоговой аттестации.
3. Рост познавательной мотивации учащихся.
4. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
5. Сохранение здоровья обучающихся.

Направления:

1. Методическая помощь учителям-предметникам;
2. Организация помощи выпускникам в подготовке к ГИА-11;
3. Информирование родителей выпускников о ГИА-11.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Комплекс мер, направленных на повышение качества образования			
1	Коррекция учебных планов ОУ с введением дополнительных факультативов, спецкурсов по предметам, по которым проходит ГИА11 за счёт компонента образовательного учреждения	Август, сентябрь 2024	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ
2	Организация входного контроля по предметам, предполагаемым на ГИА. Анализ входного контроля и планирование организации подготовки к ГИА по каждому предмету. Корректировка подготовки к ГИА также на основе анализа проведенных ВПР по предметам, предполагаемых на	Сентябрь 2024	Зам. По УВР ОУ

	ГИА.		
3	<p>ОУ разрабатывают (корректируют) планы по подготовке к ГИА (ЕГЭ) с учетом результатов, полученных на ГИА 2024. ОУ, показавшие низкие результаты на ЕГЭ в 2024 году:</p> <p>Семеновская сош</p> <p>Солерудниковская гимназия</p> <p>Троицкая СОШ</p> <p>Бабагайская СОШ</p> <p>Заларинская СОШ№2</p> <p>должны предоставить в КО план по школе по подготовке к ГИА 2024, направленный на повышение результативности ГИА с перечнем мероприятий и ответственных лиц. Кроме этого, вышеперечисленные ОУ предоставляют в КО список педагогов, допустивших низкие результаты по предметам ЕГЭ в 2024 году с перечнем мероприятий по повышению качества преподавания предмета по каждому педагогу. В июне 2025 – ОУ должны отчитаться, как принятые меры сработали.</p>	Август, сентябрь 2024	Координатор ГИА 11 Директора ОУ
3.1	<p>Работа с выпускниками по формированию осознанного выбора предметов к сдаче ЕГЭ. Особое внимание к выбору предметов на ЕГЭ для ОУ:</p> <p>Семеновская сош</p> <p>Солерудниковская гимназия</p> <p>Троицкая СОШ</p> <p>Бабагайская СОШ</p> <p>Заларинская СОШ№2</p> <p>(низкие результаты ГИА 11).</p> <p>Сопровождение выпускников, претендующих на медали, с целью соответствия результатов ЕГЭ к уровню, предъявляемому медалистам региональными и федеральными</p>	<p>Октябрь - январь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам. По УВР ОУ, педагоги-предметники</p> <p>Зам. По УВР ОУ, педагоги-предметники</p>

	<p>документами. Особое внимание уделить ОУ, в которых на ГИА 2024 зафиксировано несоответствие результатов ЕГЭ претендентов на медали региональным и федеральным требованиям:</p> <p>-----</p>		
4	<p>Выявление выпускников, испытывающих трудности в обучении по предметам ГИА,</p> <p>проведение индивидуальной работы по подготовке к ГИА с выпускниками, испытывающими трудности в обучении</p> <p>выявление выпускников, имеющих право на сдачу ГИА в форме ГВЭ, подготовка соответствующих документов</p>	<p>Октябрь 2024 – февраль 2025</p> <p>Октябрь 2024– май 2025</p> <p>Октябрь 2024 – май 2025</p>	<p>Зам. По УВР ОУ, педагоги-предметники</p> <p>Педагоги-предметники</p> <p>Педагоги-предметники</p>
5	<p>Промежуточная аттестация обучающихся 10 классов. Анализ промежуточной аттестации. Выявление проблемных зон в обучении по предметам. Принятие решений по повышению качества обучения.</p>	<p>Декабрь 2024</p>	<p>Координатор ГИА 11</p> <p>Администрация ОУ</p> <p>Педагоги-предметники</p>
6	<p>Промежуточная аттестация выпускников 11 классов. Анализ промежуточной аттестации. Выявление проблемных зон в обучении по предметам. Принятие решений по повышению качества обучения.</p> <p>Подача информации в Комитет по образованию о прохождении промежуточной аттестации выпускников 11-х классов (пофамильно) по предметам:</p> <p>-математика</p> <p>-русский язык</p> <p>- предметы по выбору (инд. для каждого выпускника).</p> <p>(в случае отрицательных результатов выпускника на промежуточной аттестации – указать комплекс мер для данного выпускника для улучшения результатов обучения – те меры, которые принимали и те, которые планируется предпринять). – Для ОУ:</p>	<p>Декабрь 2024</p>	<p>Координатор ГИА 11</p> <p>Администрация ОУ</p> <p>Педагоги-предметники</p>

	Семеновская сош Солерудниковская гимназия Троицкая СОШ Бабагайская СОШ Заларинская СОШ№2		
7	Усиление контроля администрации ОУ за педагогами, преподающими предметы, предполагаемыми на ГИА (10-11 кл): - контроль преподавания предметов, - качеством преподавания, качеством подготовки к ГИА по предметам, - объемом домашних заданий, - контролем за выполнение домашних заданий - контроль проверки тетрадей педагогами	В течение года	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ, зав. МО по соотв. предметам
	- контроль посещаемости уроков. Связь с родителями.	В течение года	Кл. руководители
8	Проведение заседаний школьных, кустовых, районных МО по предметам ГИА с целью изучения демоверсий ЕГЭ, спецификаций, кодификаторов 2025 года, шкалой перевода баллов в отметки и разработки приемов работы с обучающимися для устранения пробелов знаний по соответствующим предметам, достижения повышения качества образования, результатов сдачи ГИА11.	В течение года	Руководители школьных, кустовых, районных МО по предметам
9	Разработка графиков проведения консультаций по предметам.	Сентябрь 2024	Зам. по УВР ОУ
	Контроль выполнения графика проведения консультаций, посещаемости консультаций, качества проведения консультаций, использования на консультациях заданий из демоверсий ЕГЭ, открытого банка заданий ЕГЭ.	В течение года	Зам. по УВР ОУ, директора ОУ, зав. МО
9.1	- контроль посещаемости консультаций. Связь с родителями.	В течение года	Кл. руководители

10	Проведение предметных недель по предметам, предполагаемых на ГИА 11	В течение года	Администрация ОУ Педагоги-предметники Школьные МО	
11	Работа по привлечению в район учителей математики, иностранных языков	В течение года	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ, кадровая служба КО	
12 13	<u>Повышение квалификации педагогов:</u> Направление на курсы повышения квалификации Повышение квалификации педагогов посредством аттестации педагогов Участие педагогов на семинарах, курсах по направлению подготовки выпускников к ГИА Особое внимание к охвату обучением, повышением квалификации педагогов следующих ОУ: Семеновская сош Солерудниковская гимназия Троицкая СОШ Бабагайская СОШ Заларинская СОШ№2	В течение года По графику ИРО По графику ИРО Октябрь 2024	Администрация ОУ Методическая служба КО	
	Проведение районных семинаров по темам подготовки выпускников по предметам: - математика	Ноябрь 2024	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»	
	-русский язык	Октябрь 2024	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»	
	- история, обществознание	Январь 2025	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»	
	- физика, информатика	Февраль 2025	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»	
	- география, биология, химия	Март 2025	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»	
	14	Проведение педсоветов по нововведениям ГИА, информированию педагогов об изменениях в порядке проведения ГИА, отработка вопросов подготовки к ГИА в школах	Октябрь 2024 Январь 2025 Май 2025	Администрация ОУ

15	<p>Проведение классных мероприятий с выпускниками по процедуре проведения ГИА. Информирование выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; – о сроках проведения ГИА, итогового сочинения; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; <p>организационные мероприятия</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2025</p> <p>Май 2025</p>	<p>Классные руководители, педагоги-предметники</p>
16	<p>Проведение школьных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2025»</p> <p>Информирование родителей о новых нормативных документах и изменениях в порядке проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; – о сроках проведения ГИА, итогового сочинения; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; <p>«Психологические особенности подготовки к ГИА»;</p>	<p>Октябрь 2024;</p> <p>апрель 2025</p>	<p>Директора ОУ, Зам по УВР ОУ</p>
17	<p>Оформление информационных стендов по подготовке и сдаче ГИА для выпускников и их родителей, оформление соответствующего раздела на сайтах ОУ.</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>Зам по УВР ОУ</p> <p>Педагоги-предметники</p> <p>Администратор сайта ОУ</p>
18	<p>Проведение районных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2024»</p> <p>Информирование родителей о новых нормативных документах и изменениях в порядке проведения ГИА</p>	<p>Ноябрь 2024;</p> <p>Май 2025</p>	<p>Координатор ЕГЭ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА, итогового сочинения; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; 		
19	<p>Оформление информационных стендов по подготовке и сдаче ГИА для выпускников и их родителей – на сайте Комитета по образованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА; - о сроках проведения ГИА, итогового сочинения; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; 	Октябрь 2024	Координатор ЕГЭ
20.1	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь, ноябрь 2024	Директора ОУ, Зам по УВР ОУ; координатор проведения олимпиады
20.2	Проведение тренировочных экзаменов ЕГЭ) – Заларинская СОШ №1 (ППЭ 2302)	В соответствии с графиком тренировочных мероприятий	Координатор ГИА 11 Руководитель ППЭ Техспециалисты, организаторы
21	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь, декабрь 2024	Директора ОУ, Зам по УВР ОУ; мун. комиссия проведения олимпиады; координатор проведения олимпиады
22	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь, февраль 2025	Директора ОУ; координатор проведения олимпиады
23	Проведение вебинара, семинара по итоговому сочинению	Ноябрь, декабрь 2024	Координатор ГИА 11 Учителя русского языка и литературы
24	Проведение инструктажей по заполнению бланков итогового сочинения	Ноябрь, декабрь 2024	Зам по УВР ОУ, классные рук-ли

25	Подготовка выпускников к написанию итогового сочинения	Сентябрь-ноябрь 2024 (январь, апрель – при необходимости)	Учителя русского языка и литературы
26	Проведение итогового сочинения Анализ проведенного итогового сочинения Работа над ошибками в ОУ и выявленными проблемами, полученными из анализа проведенного итогового сочинения	Декабрь 2024, февраль 2025, май (апрель) 2025	Координатор ГИА11 Руководители ППС Координатор ГИА11 ОУ
30	Проведение платных тренировочных тестирований по предметам ЕГЭ – по желанию обучающихся и родителей, но рекомендовать особенно школам:	Декабрь 2024 – март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
31	Подготовка к ВПР 11 классы. Рекомендовать ОУ с низкими результатами ГИА 2024 участие в ВПР по предметам, выбранным выпускниками на ЕГЭ с целью подготовки к ЕГЭ, оценить свои знания: Семеновская сош Солерудниковская гимназия Троицкая СОШ Бабагайская СОШ Заларинская СОШ№2	Январь – февраль 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
35	ВПР по истории (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
36	ВПР по иностранным языкам (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
37	ВПР по физике (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
38	ВПР по химии (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
39	ВПР по биологии (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
40	ВПР по географии (11 класс)	Март 2025	Координатор ГИА11 Зам по УВР ОУ
41	Анализ ВПР, выявление проблемных заданий, путей повышения качества обучения	Апрель-август	Координатор ГИА11 Зам по УВР в ОУ
42	Проведение дистанционных олимпиад по русскому языку, литературе, математике, иностранным языкам,	В течение года	Администрация ОУ, педагоги ОУ, методический

	физике, химии, истории, информатике и другим предметам, предполагаемым на ГИА		кабинет
43	Проведение инструктажей по заполнению бланков ГИА	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, классные рук-ли
44	Проведение инструктажей по процедуре ГИА	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, классные рук-ли
45	Предварительный допуск обучающихся к ГИА. Связь с родителями в случае проблем с допуском к ГИА по предметам	Апрель 2025	Зам по УВР ОУ, педагоги-предметники, классные руководители
46	Проведение репетиционных экзаменов на школьном уровне по обязательным предметам, предметам по выбору с целью отработки навыков заполнения бланков, выявления пробелов знаний с дальнейшей работой по устранению данных пробелов	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, педагоги-предметники, школьные МО
47	Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике. Допуск к ГИА 11.	С 15 по 25 мая 2025	Зам по УВР ОУ
48	Проведение тренировочных экзаменов ЕГЭ (МБОУ Заларинская СОШ№1)	Май 2025	Координатор ГИА 11 Руководитель ППЭ, руководители ОУ
49	Проведение ГИА 11	Май, июнь, сентябрь 2025	Координатор ГИА 11 Руководитель ППЭ, руководители ОУ
1.Проведение организационных мероприятий			
1.1	<p>Сбор информации о проведении итогового сочинения на территории Заларинского района:</p> <p>Сбор информации о проведении единого государственного экзамена (ЕГЭ) на территории Заларинского района:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников образовательных учреждений, участвующих в ЕГЭ; - об участии в мониторинговом тестировании, итоговом сочинении - корректировка РИС по участию в ЕГЭ -о претендентах на награждение 	<p>до 1 ноября</p> <p>до 1 февраля</p> <p>до 1 февраля</p> <p>до 10 декабря</p> <p>до 1 декабря</p> <p>май, июнь</p>	<p>Координатор ГИА11 Руководители ОУ</p>

1.2	медалями «За особые успехи в учении»		
1.3	Создание пунктов проведения мониторинговых тестирований, единого государственного экзамена (ППЭ) на базе образовательных учреждений.	декабрь, март	
1.4.	Информирование образовательного сообщества Заларинского района о проведении ЕГЭ в 2024-2025 учебном году (СМИ, информационные совещания, сайт администрации МО «Заларинский район», сайты ОУ)	до 20 апреля	
	Формирование института общественных наблюдателей в пунктах проведения единого государственного экзамена	до 30 мая	
2. Мероприятия по нормативно-правовому, методическому обеспечению итоговой аттестации			
2.1	<i>Подготовка приказов Комитета по образованию по организации и проведению ЕГЭ:</i>	январь- май	Координатор ГИА11
2.1.1	О проведении итогового сочинения	декабрь	
2.1.1	о назначении ответственных за информационный обмен при подготовке и проведении ЕГЭ в Комитете по образованию администрации МО «Заларинский район»;	сентябрь	
2.1.2	о назначении руководителей пунктов проведения экзаменов;	февраль	
2.1.3	о подготовке и проведении мониторинговых тестирований	декабрь, февраль	
2.1.4	о подготовке и проведении ЕГЭ в образовательных учреждениях Заларинского района;	март	
2.1.5	об утверждении состава организаторов ЕГЭ;	март	
2.1.6	иные приказы	весь период	Координатор ГИА11
2.2.	<i>Подготовка информационных писем об организации и проведении ЕГЭ:</i>		

2.2.1	об организации информационного обмена при о подготовке к ЕГЭ в образовательных учреждениях;	январь	Координатор ГИА11 Методическая служба
2.2.2	иные информационные письма	июнь	
2.3.	Организация и проведение РМО учителей-предметников, творческих групп учителей по вопросам подготовки к итоговой аттестации обучающихся	весь период февраль, апрель	
3.	Проведение заседаний (аппаратные совещания, информационные совещания)		
3.1	<i>Аппаратные совещания:</i>		Координатор ГИА11
3.1.1	«Итоги ГИА 2024. Перспективы на следующий год»: заслушивание на совещании руководителей ОУ, показавших низкие результаты на ЕГЭ в 2024 году:	Сентябрь-октябрь	.
	Семеновская сош		Координатор ГИА11
	Солерудниковская гимназия		Методическая служба
	Троицкая СОШ		
	Бабагайская СОШ		
	Заларинская СОШ№2		
3.1.2	Руководители должны предоставить план по школе по увеличению эффективности работы школы, направленной на повышение результативности ГИА. В июне 2025	октябрь	
3.2	отчитаться как принятые меры сработали.		
3.2.1			
3.2.2.	«Итоги ГИА за последние 3 года»		
	О проведении итогового сочинения		
3.2.3.	« Об организации и проведении ЕГЭ на территории Заларинского района	ноябрь	
	« Об итогах проведения ЕГЭ на территории Заларинского района		

3.2.4.	<p><i>Совещания с руководителями и заместителями руководителей:</i></p> <p>« Об организации и проведении мониторинговых тестирований »</p> <p>« О некоторых вопросах организации государственной итоговой аттестации в 2024-2025 уч.году»</p> <p>«Аттестационные процессы в образовательном учреждении как фактор управления качеством образования»</p> <p>Информационные совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений и руководителями ППЭ</p>	<p>январь</p> <p>июнь</p> <p>май</p>	
4. Работа с кадрами			
4.1	<p>Участие в семинарах по реализации образовательной программы повышения квалификации педагогов «Итоговая аттестация: содержание, формы, технологии» (по графику Института развития образования Иркутской области).</p>	<p>весь период</p>	<p>Координатор ГИА11</p>
4.2	<p>Участие в семинарах по реализации образовательных программ повышения квалификации учителей-тьюторов по общеобразовательным предметам (по графику института повышения квалификации работников образования Иркутской области).</p>	<p>весь период</p>	<p>Координатор ГИА11 Руководители ППЭ, ППС</p>
4.3	<p>Проведение инструктивно-методических семинаров для организаторов, экспертов, участвующих в организации и проверке итоговых сочинений.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Координатор ГИА11 Руководители ППЭ</p>
4.4.	<p>Проведение инструктивно-методических семинаров для организаторов ЕГЭ.</p> <p>Проведение инструктивно-</p>	<p>февраль, май</p>	

4.5. 4.6	<p>методических семинаров, консультаций по ведению региональных баз данных.</p> <p>Инструктажи руководителей ППЭ, организаторов ЕГЭ</p> <p>Работа по привлечению в район учителей математики</p>	<p>декабрь – май</p> <p>февраль - июнь</p> <p>в течение года</p>	<p>Директора ОУ, кадровая служба КО</p>
	<p><u>Повышение квалификации педагогов:</u></p> <p>Направление на курсы повышения квалификации</p> <p>Повышение квалификации педагогов посредством аттестации педагогов</p> <p>Участие педагогов на семинарах, курсах по направлению подготовки выпускников к ГИА</p> <p>Участие педагогов района в обучении по подготовке к ГИА «Академический десант». Особое внимание к охвату обучением, повышением квалификации педагогов следующих ОУ:</p> <p>следующих ОУ:</p> <p>Семеновская сош</p> <p>Солерудниковская гимназия</p> <p>Троицкая СОШ</p> <p>Бабагайская СОШ</p> <p>Заларинская СОШ№2</p>	<p>В течение года</p> <p>По графику ИРО</p> <p>По графику ИРО</p> <p>По графику ИРО</p>	<p>Администрация ОУ</p> <p>Методическая служба КО</p>
	<p>Проведение районных семинаров по темам подготовки выпускников по предметам:</p> <p>- математика</p>	<p>Ноябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>-русский язык</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- история, обществознание</p>	<p>Январь 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- физика, информатика</p>	<p>Февраль 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>

	- география, биология	Март 2025	МБУО «Районный учебно-методический кабинет»
5. Контрольные мероприятия			
5.1.	Контроль формирования образовательными учреждениями РИС	Ноябрь, Февраль	Координатор ГИА11
5.2.	Контроль деятельности ППЭ в период мониторингового тестирования	декабрь	Координатор ГИА11
5.3.	Анализ деятельности ОУ-ППЭ в период мониторингового тестирования Тематические проверки	январь	Руководители ОУ-ППЭ
5.4.	- «Управленческая деятельность администрации ОУ по подготовке и проведении ГИА»		
5.4.1	- Соблюдение законодательства при выдаче медалей, аттестатов особого образца	май-июнь	Координатор ГИА11 Методслужба
5.4.2	Контроль деятельности ППЭ в период проведения ЕГЭ	май-июнь	Координатор ГИА11
	Подготовка статистической и аналитической информации по результатам ГИА	июнь	
5.5.	Подготовка статистической и аналитической информации по результатам ЕГЭ	июнь-июль	Руководители ОУ, Координатор ГИА11
5.6.		июнь-июль	
6. Психолого – педагогическое сопровождение ЕГЭ			
6.1.	Изучение профессиональных направлений учащихся 9-11-х классов. Профориентационная работа.	в течение года	Зам по УВР ОУ
6.2.	Выявление закономерностей, связанных с выбором предметов для прохождения итоговой аттестации		
6.3.	Диагностика учащихся 9-11-х классов		Руководители ОУ
6.4.	Диагностика родителей учащихся 9-11-х классов		
6.5.	Индивидуальные консультации учащихся, учителей-предметников, родителей		Психологическая служба ОУ

6.6.	Проведение аутотренингов перед итоговой аттестацией с учащимися		
------	---	--	--

Утверждено

Приказ №211 от 23.10.2024 г.

Дорожная карта

Комплекс мер, направленных на повышение качества образования при подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2025 году освоение программ основного общего образования в образовательных учреждениях Заларинского района

Цель: повышение качества образования обучающихся, совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения обучающихся в школе;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в школе в 2024-2025 учебном году.
2. Эффективная подготовка выпускников к проведению государственной итоговой аттестации.
3. Рост познавательной мотивации учащихся.
4. Совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса.
5. Сохранение здоровья обучающихся.

Направления:

1. Методическая помощь учителям-предметникам;
2. Организация помощи выпускникам в подготовке к ГИА-9;
3. Информирование родителей выпускников о ГИА-9.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Комплекс мер, направленных на повышение качества образования			

1	Коррекция учебных планов ОУ с введением дополнительных факультативов, спецкурсов по предметам, по которым проходит ГИА9 за счёт компонента образовательного учреждения	Август, сентябрь 2024	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ
2	Организация входного контроля по предметам, предполагаемым на ГИА. Анализ входного контроля и планирование организации подготовки к ГИА по каждому предмету.	Сентябрь 2024	Зам. По УВР ОУ
3	ОУ разрабатывают (корректируют) планы по подготовке к ГИА9 с учетом результатов, полученных на ГИА 2024. ОУ, показавшие низкие результаты на ГИА9 в 2024 году: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош должны предоставить в КО план по школе по подготовке к ГИА 2025, направленный на повышение результативности ГИА с перечнем мероприятий и ответственных лиц. Кроме этого, вышеперечисленные ОУ предоставляют в КО список педагогов, допустивших низкие результаты по предметам ГИА9 в 2024 году с перечнем мероприятий по повышению качества преподавания предмета по каждому педагогу. В июне 2025 – ОУ должны отчитаться, как принятые меры сработали.	Август, сентябрь 2024	Координатор ГИА 9 Директора ОУ
3.1	Работа с выпускниками по формированию осознанного выбора предметов к сдаче ГИА9. Особое внимание к выбору предметов на ГИА9 для ОУ: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош	Октябрь 2024 – февраль 2025	Зам. По УВР ОУ, педагоги-предметники
4	Выявление выпускников, испытывающих трудности в обучении по предметам, выносимых на ГИА, проведение индивидуальной работы по подготовке к ГИА с выпускниками, испытывающими трудности в обучении выявление выпускников, имеющих право на сдачу ГИА в форме ГВЭ, подготовка соответствующих документов	Октябрь 2024 – февраль 2025 Октябрь 2024 – май 2025 Октябрь 2024 – май	Зам. По УВР ОУ, педагоги-предметники Педагоги-предметники Педагоги-предметники

		2025	
5	Промежуточная аттестация обучающихся 5-8 классов. Анализ промежуточной аттестации. Выявление проблемных зон в обучении по предметам. Принятие решений по повышению качества обучения.	Декабрь 2024	Координатор ГИА9 Администрация ОУ Педагоги-предметники
6	Промежуточная аттестация выпускников 9 классов. Анализ промежуточной аттестации. Выявление проблемных зон в обучении по предметам. Принятие решений по повышению качества обучения. Подача информации в Комитет по образованию о прохождении промежуточной аттестации выпускников 9-х классов (пофамильно) по предметам: -математика -русский язык - предметы по выбору (инд. для каждого выпускника). (в случае отрицательных результатов выпускника на промежуточной аттестации – указать комплекс мер для данного выпускника для улучшения результатов обучения – те меры, которые принимали и те, которые планируется предпринять) – для ОУ: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош	Декабрь 2024	Координатор ГИА9 Администрация ОУ Педагоги-предметники
7	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, социализации, адаптации к школе, своевременная подготовка к ПМПК (1-8 классы)	Сентябрь 2024 – февраль 2025	Педагогические коллективы ОУ
8	Проведение ПМПК	Ноябрь 2024 -Март 2025	Психолого-медико-педагогическая комиссия
8.1	Перевод по результатам ПМПК обучающихся на обучение по адаптированным программам	Ноябрь 2024 - Март 2025	Администрация ОУ
9	Усиление контроля администрации ОУ за педагогами, преподающими предметы, предполагаемыми на ГИА (5-9 классы): - контроль преподавания предметов, - качеством преподавания, качеством	В течение года	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ зав. МО по соотв. предметам Кл. руководители

	<p>подготовки к ГИА по предметам,</p> <ul style="list-style-type: none"> - объемом домашних заданий, - контролем выполнения домашних заданий - контроль проверки тетрадей педагогами - контроль посещаемости уроков. Связь с родителями. 		
10	Проведение заседаний школьных, кустовых, районных МО по предметам ГИА с целью изучения демоверсий ГИА9, спецификаций, кодификаторов 2025 года, шкалой перевода баллов в отметки и разработки приемов работы с обучающимися для устранения пробелов знаний по соответствующим предметам, достижения повышения качества образования, результатов сдачи ГИА9	В течение года	Руководители школьных, кустовых, районных МО по предметам
10.1	Разработка графиков проведения консультаций по предметам.	Сентябрь 2024	Зам. по УВР ОУ
11	Контроль выполнения графика проведения консультаций, посещаемости консультаций, качества проведения консультаций, использования на консультациях заданий из демоверсий ГИА9, открытого банка заданий ГИА9.	В течение года	Зам. по УВР ОУ, директора ОУ, зав. МО
12	- контроль посещаемости консультаций. Связь с родителями.	В течение года	Кл. руководители
13	Проведение предметных недель по предметам, предполагаемых на ГИА	В течение года	Администрация ОУ Педагоги-предметники Школьные МО
14	Работа по привлечению в район учителей математики, иностранных языков	В течение года	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ, кадровая служба КО
15	<p><u>Повышение квалификации педагогов:</u></p> <p>Направление на курсы повышения квалификации</p> <p>Повышение квалификации педагогов посредством аттестации педагогов</p> <p>Участие педагогов на семинарах, вебинарах, курсах по направлению</p>	<p>В течение года</p> <p>По графику ИРО</p>	<p>Администрация ОУ</p> <p>Методическая служба КО</p>

	<p>подготовки выпускников к ГИА</p> <p>Участие педагогов района в обучении по подготовке к ГИА9 «Академический десант»</p> <p>Особое внимание к охвату обучением, повышением квалификации педагогов следующих ОУ: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош</p>	<p>По графику ИРО</p> <p>По графику ИРО</p>	
17	<p>Проведение районных семинаров по темам подготовки выпускников по предметам:</p> <p>- математика</p>	<p>Ноябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>-русский язык, литература</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- история, обществознание</p>	<p>Январь 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- физика, информатика, химия</p>	<p>Февраль 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- география, биология, ин.яз</p>	<p>Март 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
18	<p>Проведение педсоветов по нововведениям ГИА, информированию педагогов об изменениях в порядке проведения ГИА, отработка вопросов подготовки к ГИА в школах</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2025</p> <p>Май 2025</p>	<p>Администрация ОУ</p>
19	<p>Проведение классных мероприятий с выпускниками по процедуре проведения ГИА. Информирование выпускников:</p> <p>- об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году;</p> <p>— о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору;</p> <p>— о сроках проведения ГИА;</p> <p>— о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>— о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</p> <p>организационные мероприятия</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2025</p> <p>Май 2025</p>	<p>Классные руководители, педагоги-предметники</p>
19.1	<p>Проведение школьных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2025»</p> <p>Информирование родителей о новых</p>	<p>Октябрь 2024;</p> <p>апрель 2025</p>	<p>Директора ОУ, Зам по УВР ОУ</p>

	<p>нормативных документах и изменениях в порядке проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; <p>«Психологические особенности подготовки к ГИА»;</p>		
20	<p>Оформление информационных стендов по подготовке и сдаче ГИА для выпускников и их родителей, оформление соответствующего раздела на сайтах ОУ.</p>	Октябрь 2024	<p>Зам по УВР ОУ</p> <p>Педагоги-предметники</p> <p>Администратор сайта ОУ</p>
21	<p>Проведение районных родительских собраний «Подготовка к ГИА 2025»</p> <p>Информирование родителей о новых нормативных документах и изменениях в порядке проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; 	<p>Ноябрь 2024;</p> <p>Май 2025</p>	<p>Координатор ГИА9</p>
22	<p>Оформление информационных стендов по подготовке и сдаче ГИА для выпускников и их родителей – на сайте Комитета по образованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников школы в 2025 году; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по предметам по выбору; - о сроках проведения ГИА; 	Октябрь 2024	Координатор ГИА9

	– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;		
23	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь, ноябрь 2024	Директора ОУ, Зам по УВР ОУ
24	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь, декабрь 2024	Директора ОУ, Зам по УВР ОУ; мун. комиссия проведения олимпиады
25	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь, февраль 2025	Директора ОУ; координатор проведения олимпиады
27	Диагностика сформированности функциональной грамотности, 9 классы	Ноябрь 2024	Координатор мониторингов Зам по УВР ОУ
28	Проведение дистанционных олимпиад по русскому языку, литературе, математике, иностранным языкам, физике, химии, истории, информатике и другим предметам, предполагаемым на ГИА	В течение года	Администрация ОУ, педагоги ОУ, методический кабинет
29	Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Февраль, март, май 2025	Координатор ГИА9, Администрация ОУ, педагоги ОУ,
30	Подготовка к ВПР в 4,5,6,7,8 классах. Рекомендовать участвовать в ВПР в 8-х классах по предметам, выносимым на ГИА9 особенно следующим ОУ: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош с целью подготовки к ГИА9, ученикам оценить свои знания	Февраль - март 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ Педагоги ОУ
33	Подготовка к ВПР в 4,5,6,7,8 классах	Март-апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ Педагоги ОУ
34	ВПР по русскому языку – 4, 5 классы	Апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ, методист по начальному образованию
35	ВПР по математике – 4,5 классы	Апрель 2025	Координатор ВПР , Зам по УВР ОУ, методист по начальному образованию
36	ВПР по окружающему миру – 4 кл	Апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ, методист по начальному образованию
37	ВПР по биологии, истории – 5 кл	Апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ, методист по начальному образованию
39	ВПР – 6 кл – математика, биология,	Апрель 2025	Координатор ВПР

	русский язык, география, история, обществознание		Зам по УВР ОУ
40	ВПР – 7 кл – математика, биология, русский язык, география, история, обществознание, физика, иностранный язык	Апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ
41	ВПР – 8 кл – математика, биология, русский язык, география, история, обществознание, физика, химия	Апрель 2025	Координатор ВПР Зам по УВР ОУ
41.1	Анализ ВПР, выявление проблемных заданий, путей повышения качества обучения	Апрель-июнь 2025	Координатор ВПР Зам по УВР в ОУ
46	Проведение платных тренировочных тестирований по предметам ГИА9 – добровольно с согласия родителей и обучающихся, но особенно рекомендовать следующим ОУ: Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош	Декабрь 2024 – март 2025	Координатор ГИА9 Зам по УВР ОУ
47	9 класс Мониторинг уровня учебных достижений обучающихся по русскому языку (технологический мониторинг)	март 2025 года	Координатор мониторингов Зам по УВР ОУ
48	Анализ результатов мониторинга по русскому языку. Предоставление в ОУ справки по результатам анализа мониторинга с методическими рекомендациями по устранению проблемных зон в изучении русского языка	март 2025	Координатор мониторингов
49	«Работа над ошибками» по результатам мониторинга по русскому языку в ОУ; Принятие управленческих решений в ОУ по результатам мониторинга. ОУ, показавшие низкие результаты на ГИА9 2024 по русскому языку: Владимирская СОШ Бажирская ООШ Сортовская ООШ Мойганская СОШ Заларинская ООШ Второтыретская ООШ предоставляют в КО сравнительный анализ мониторинга с ГИА 2024 с выявлением проблемных заданий и	март 2025	Педагоги-предметники Администрация ОУ

	намеченных мероприятий по увеличению успеваемости		
50	Предварительный допуск обучающихся к ГИА. Связь с родителями в случае проблем с допуском к ГИА по предметам	Апрель 2025	Зам по УВР ОУ, педагоги-предметники, классные руководители
51	Проведение инструктажей по заполнению бланков ГИА	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, классные рук-ли
52	Проведение инструктажей по процедуре ГИА	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, классные рук-ли
53	Проведение репетиционных экзаменов на школьном уровне по обязательным предметам, предметам по выбору с целью отработки навыков заполнения бланков, выявления пробелов знаний с дальнейшей работой по устранению данных пробелов	апрель 2025	Зам по УВР ОУ, педагоги-предметники, школьные МО
54	Итоговые контрольные работы по русскому языку, математике и предметам, выбранным на ГИА9. Допуск к ГИА 9.	С 15 по 25 мая 2025	Зам по УВР ОУ
55	Проведение тренировочных экзаменов ОГЭ	Май 2025	Координатор ГИА 9 Руководители ППЭ, руководители ОУ
56	Проведение ГИА 9	Май, июнь, сентябрь 2025	Координатор ГИА 9 Руководитель ППЭ, руководители ОУ
1.Проведение организационных мероприятий			
1.1	Сбор информации о проведении основного государственного экзамена (ГИА9) на территории Заларинского района: - о количестве участников ГИА9 на итоговое собеседование по русскому языку - о количестве участников ГИА9 по каждому общеобразовательному предмету; - о количестве выпускников образовательных учреждений, участвующих в ГИА9; - об участии в мониторинговом тестировании - корректировка РИС по участию в ГИА9	до 30 февраля до 1 февраля до 1 марта до 1 марта до 10 марта до 1 мая	Координатор ГИА9 Руководители ОУ

1.2	-о претендентах на получение аттестатов особого образца по окончанию ООО	май	
1.3	Создание пунктов проведения мониторинговых тестирований , основного государственного экзамена (ППЭ) на базе образовательных учреждений.	февраль	
1.4.	Информирование образовательного сообщества Заларинского района о проведении ГИА9 в 2024-2025 учебном году (СМИ, информационные совещания, сайт администрации МО «Заларинский район», сайты ОУ)	до 20 апреля	
	Формирование института общественных наблюдателей в пунктах проведения основного государственного экзамена	до 30 мая	
2. Мероприятия по нормативно-правовому, методическому обеспечению итоговой аттестации			
2.1	<i>Подготовка приказов Комитета по образованию по организации и проведению ГИА9:</i>	январь- май	Координатор ГИА9
2.1.1	о назначении ответственных за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА9 в Комитете по образованию администрации МО «Заларинский район»;	сентябрь	
2.1.2	о назначении руководителей пунктов проведения экзаменов;	февраль	
2.1.3	о подготовке и проведении мониторинговых тестирований, итогового устного собеседования	февраль	
2.1.4	о подготовке и проведении ГИА9 в образовательных учреждениях Заларинского района;	март	
2.1.5	об утверждении состава организаторов ГИА9;	март	
2.1.6	иные приказы	весь период	Координатор ГИА9

<p>2.2.</p> <p>2.2.1</p> <p>2.2.2</p> <p>2.3.</p>	<p><i>Подготовка информационных писем об организации и проведении ГИА9:</i></p> <p>об организации информационного обмена при о подготовке к ГИА9 в образовательных учреждениях;</p> <p>иные информационные письма</p> <p>Организация и проведение РМО учителей-предметников, творческих групп учителей по вопросам подготовки к итоговой аттестации обучающихся</p>	<p>январь</p> <p>июнь</p> <p>весь период</p> <p>февраль, апрель</p>	<p>Координатор ГИА9.</p>
<p>3.</p>	<p>Проведение заседаний (аппаратные совещания, информационные совещания)</p>		
<p>3.1</p> <p>3.1.1</p> <p>3.1.2</p> <p>3.2</p> <p>3.2.1</p> <p>3.2.2.</p> <p>3.2.3.</p> <p>3.2.4.</p>	<p><i>Аппаратные совещания:</i></p> <p>«Итоги ГИА 2024. Перспективы на следующий год»: заслушивание на совещании руководителей ОУ, показавших низкие результаты на ГИА9 в 2024 году:</p> <p>Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош</p> <p>Руководители должны предоставить план по школе по увеличению эффективности работы школы, направленной на повышение результативности ГИА. В июне 2025 – отчитаться как принятые меры сработали.</p> <p>«Итоги ГИА за последние 3 года»</p> <p>« Об организации и проведении ГИА9 на территории Заларинского района</p> <p>« Об итогах проведения ГИА9 на территории Заларинского района</p> <p><i>Совещания с руководителями и заместителями руководителей:</i></p> <p>« Об организации и проведении мониторинговых тестирований »</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>июнь</p> <p>октябрь</p>	<p>Координатор ГИА9</p> <p>Координатор ГИА9</p>

	<p>« О некоторых вопросах организации государственной итоговой аттестации в 2024-2025 уч.году»</p> <p>«Аттестационные процессы в образовательном учреждении как фактор управления качеством образования»</p> <p>Информационные совещания с заместителями руководителей образовательных учреждений и руководителями ППЭ</p>	февраль, май	
4. Работа с кадрами			
4.1	Участие в семинарах по реализации образовательной программы повышения квалификации педагогов «Итоговая аттестация: содержание, формы, технологии» (по графику Института развития образования Иркутской области).	весь период	Координатор ГИА9; Зам по УВР ОУ
4.2	Участие в семинарах по реализации образовательных программ повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам (по графику института повышения квалификации работников образования Иркутской области).	весь период	Координатор ГИА9 Руководители ППЭ
4.3	Проведение инструктивно-методических семинаров, консультаций по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах и апробации ИС	октябрь, январь	
4.4.	Проведение инструктивно-методических семинаров для организаторов ГИА9.	февраль, май	Координатор ГИА9 Руководители ППЭ
4.5.	Проведение инструктивно-методических семинаров, консультаций по ведению региональных баз данных. Инструктажи руководителей ППЭ, организаторов ГИА9	декабрь – май февраль - июнь	
	Работа по привлечению в район учителей математики, иностранных языков	В течение года	Директора ОУ, Зам. По УВР ОУ, кадровая служба КО

	<p><u>Повышение квалификации педагогов:</u></p> <p>Направление на курсы повышения квалификации</p> <p>Повышение квалификации педагогов посредством аттестации педагогов</p> <p>Участие педагогов на семинарах, вебинарах, курсах по направлению подготовки выпускников к ГИА</p> <p>Участие педагогов района в обучении по подготовке к ГИА9 «Академический десант»</p> <p>Особое внимание к охвату обучением, повышением квалификации педагогов следующих ОУ:</p> <p>Тыретская СОШ, Хор-Тагнинская сош, Ханжиновская сош, Бажирская оош, Веренская сош, Мойганская сош, Заларинская оош, Второтыретская оош</p>	<p>В течение года</p> <p>По графику ИРО</p> <p>По графику ИРО</p> <p>По графику ИРО</p>	<p>Администрация ОУ</p> <p>Методическая служба КО</p>
	<p>Проведение районных семинаров по темам подготовки выпускников по предметам:</p> <p>- математика</p>	<p>Ноябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>-русский язык</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- история, обществознание</p>	<p>Январь 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- физика, информатика</p>	<p>Февраль 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
	<p>- география, биология</p>	<p>Март 2025</p>	<p>МБУО «Районный учебно-методический кабинет»</p>
5. Контрольные мероприятия			
5.1.	<p>Контроль формирования образовательными учреждениями РИС</p>	<p>Февраль</p>	<p>Координатор ГИА9</p> <p>Руководители ОУ-ППЭ</p>
5.2.	<p>Контроль деятельности ППЭ в период мониторингового тестирования</p>	<p>Февраль-март</p>	<p>Координатор ГИА9</p>
5.3.	<p>Анализ деятельности ОУ-ППЭ в период мониторинговых исследований</p> <p>Тематические проверки</p>	<p>март</p>	<p>Методисты</p>
5.4.	<p>- «Управленческая деятельность администрации ОУ по подготовке и проведении ГИА»</p>		
5.4.1	<p>- Соблюдение законодательства при</p>	<p>май-июнь</p>	

5.4.2	организации ГИА, при выдаче, аттестатов, аттестатов особого образца, справок, ведение приказов по ГИА и т.п.	май-июнь	Координатор ГИА9 методисты
5.5.	Контроль деятельности ППЭ в период проведения ГИА9	июнь	Руководители ОУ, Координатор ГИА9
5.6.	Подготовка статистической и аналитической информации по результатам ГИА	июнь-июль	
6. Психолого – педагогическое сопровождение ГИА9			
6.1.	Изучение профессиональных направлений учащихся 8-9-х классов. Профориентационная работа.	в течение года	Зам по УВР ОУ Руководители ОУ Психологическая служба ОУ
6.2.	Выявление закономерностей, связанных с выбором предметов для прохождения итоговой аттестации		
6.3.	Диагностика учащихся 8-9-х классов		
6.4.	Диагностика родителей учащихся 8-9-х классов		
6.5.	Индивидуальные консультации учащихся, учителей-предметников, родителей		
6.6.	Проведение аутотренингов перед итоговой аттестацией с учащимися		