

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Заларинский район»
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ № 12

от 22.01. 2025 года

«О проведении передачи итогового
сочинения в 11-х классах
в Заларинском районе» в 2024-2025
учебном году»

В связи с подготовкой к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году, в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования от 04.04.2023 г. №233/552, методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения в 2024-25 уч.г. от 14.10.2024 № 04-323, Порядком проведения итогового сочинения (изложения), порядком проверки итогового сочинения (изложения) от 28.11.2023 г. №55-85 – мр:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить к повторному выполнению итогового сочинения 05.02.2025г. в связи с получением отметки «незачет» на итоговом сочинении 04.12.2024г. следующих обучающихся 11-х классов:

Чумак Владислав Николаевич	МБОУ Тыретская сош
Сафонова Софья Сергеевна	МБОУ Холмогойская сош
Зайченко Альбина Владимировна	МБОУ сош с. Моисеевка
Пархоменко Вячеслав Михайлович	МБОУ Семеновская сош

Исполнитель: Банников А.Н.

Гюлназарян Сусанна Хореновна	МБОУ Семеновская сош
Ларионова Виолетта Сергеевна	МБОУ Семеновская сош
Иванова Елизавета Алексеевна	МБОУ Хор-Тагнинская сош
Толдиев Ислам Исмаилович	МБОУ Солерудниковская гимназия
Фофанова Наталия Валерьевна	МБОУ Заларинская сош№1

2. В МБОУ сош с. Моисеевка организовать пункт проведения итогового сочинения (ППС) для обучающихся: МБОУ сош с. Моисеевка, МБОУ Холмогойская сош, МБОУ Хор-Тагнинская сош;

В МБОУ Солерудниковская гимназия организовать пункт проведения итогового сочинения (ППС) для обучающихся: МБОУ Солерудниковская гимназия, МБОУ Тыретская сош, МБОУ Семеновская сош, МБОУ Заларинская сош№1.

3. Провести итоговое сочинение в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения, методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения в 2024-25 уч.г. от 14.10.2024 № 04-323, технической схемой.

4. Для организации проведения сочинения назначить приказом руководителя пункта проведения сочинения, организаторов (не являющимися учителями русского языка и литературы), дежурных, технических специалистов, медицинских работников (по согласованию с медицинскими организациями). Списки ответственных работников за проведение сочинения (изложения) предоставить в ППОИ по электронной почте alexbannikov@gambler.ru по форме в Приложении 1 (excel) – до 31.01.2025. Общественные наблюдатели в ППС утверждены Распоряжением Министерства образования Иркутской области №55-1444-мр от 26.11.2024 г. Под роспись проинформировать назначенных работников на итоговое сочинение о порядке проведения итогового сочинения в соответствии с методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения в 2024-25 уч.г. от 14.10.2024 № 04-323;

5. Для организации проведения сочинения ответственным работникам от ОУ: МБОУ Тыретская сош, МБОУ Холмогойская сош, МБОУ сош с. Моисеевка, МБОУ Семеновская сош, МБОУ Хор-Тагнинская сош, МБОУ Солерудниковская гимназия, МБОУ Заларинская сош№1: под роспись проинформировать обучающихся 11-х классов и их родителей о порядке проведения итогового сочинения в соответствии с методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового сочинения в 2024-25 уч.г. от 14.10.2024 № 04-323;

6. При проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ сош с. Моисеевка, МБОУ Солерудниковская гимназия особенно уделить внимание на соблюдение следующих пунктов Порядка проведения ИС(И), методических рекомендаций:

- Организовать пункт проведения сочинения (ППС), в ППС выделить помещения: аудитории для проведения ИС(И), штаб ППС с соответствующими табличками на дверях данных помещений.

- Помещения ППС должны быть ИЗОЛИРОВАНЫ от других помещений общеобразовательного учреждения;

- В ППС во время проведения ИС(И) должны находиться только назначенные работники ППС (из Приложения 1, excel), назначенные на ИС(И) участники, а также лица, осуществляющие выездную проверку соблюдения Порядка проведения ИС(И) из Министерства образования Иркутской области, общественные наблюдатели;

- вход работников ППС и участников ППС должен осуществляться по документам, удостоверяющим личность, для чего при входе в ППС организуется пост с дежурным, осуществляющим проверку документов;

- ограничить подачу звонков во время проведения итогового сочинения (с 10:00 до 14:00);

- ППС обеспечивает участников итогового изложения орфографическими словарями, инструкциями для участников итогового сочинения;

Список тем сочинения будут доступны в 09:45 по местному времени 05-го февраля 2025г. на сайтах: topic.rustest.ru; rustest.ru.

7. После проведения итогового сочинения в этот же день техническим специалистам МБОУ сош с. Моисеевка, МБОУ Солерудниковская гимназия обеспечить копирование бланков регистрации и записи сочинения для дальнейшей проверки сочинений комиссией по проверке итоговых сочинений обучающихся. После проведения копирования в этот же день руководители ППС доставляют оригиналы бланков регистрации и записи сочинений, а также все отчетные формы в ППОИ (ИС04, ИС05, Акт ОН и другие при необходимости); копии бланков итогового сочинения – доставляют в МБОУ Заларинская сош №2;

8. В МБОУ Заларинская СОШ №2 с целью проведения независимой проверки итоговых сочинений создать комиссию по проверке итоговых сочинений обучающихся – не менее 3-х педагогов (учителя русского языка и литературы, обладающие необходимыми знаниями и навыками по проверке и оцениванию сочинений), при необходимости привлекая педагогов из других общеобразовательных учреждений района. О педагогах в составе комиссии по проверке итоговых сочинений сообщить в ППОИ не позднее 31.01.2025 (Приложение 2, excel);

9. Комиссии по проверке итоговых сочинений обучающихся 11-х классов организовать проверку работ по копиям бланков регистрации и записи на базе МБОУ Заларинская СОШ №2 не позднее 06.02.2025 года;
10. После проверки сочинений (МБОУ Заларинская СОШ №2) - предоставить в ГПОИ проверенные копии бланков регистрации и записи итоговых сочинений, отчетные формы ИС06 - не позднее 07.02.2025 года – для дальнейшей обработки материалов итогового сочинения;
11. Контроль исполнения приказа возложить на методиста РМК Банникова А.Н.

Председатель



С.А. Елохин