

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Заларинский район»
Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Заларинский район»

ПРИКАЗ № 44

от 03.03. 2025 года

«О проведении итогового
устного собеседования
обучающихся 9-х классов
общеобразовательных учреждений
Заларинского района
в 2024 - 2025 учебном году в дополнительный срок»

В связи с подготовкой к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2024 – 2025 учебном году, на основании Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядка проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, на основании Распоряжения Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку от 29.10.2024 № 02-311:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить следующих обучающихся к сдаче итогового устного собеседования (ИС) в дополнительный срок 12.03.2025, получивших незачет в основной срок проведения ИС или неявившихся в основной срок проведения ИС:

Заларинская сош №2	Распутин Никита Евгеньевич
Заларинская сош №2	Скирко Дмитрий Алексеевич
Холмогойская сош	Боброва Мария Александровна
Холмогойская сош	Карпов Ростислав Эдуардович

Исполнитель: Банников А.И.

Холмогойская сош	Кулаков Тимофей Андреевич
Тыретская сош	Бабыкина Снежана Викторовна
Троицкая сош	Попкова Наталья Николаевна
Бабагайская сош	Кондратьев Александр Владимирович
Солерудниковская гимназия	Давыдова Алина Сергеевна
Солерудниковская гимназия	Еровиков Савелий Евгеньевич
Солерудниковская гимназия	Иванов Семён Дмитриевич
Солерудниковская гимназия	Полстяная Валерия Артемовна
Солерудниковская гимназия	Распутин Андрей Сергеевич
Солерудниковская гимназия	Романова Юлия Викторовна
Солерудниковская гимназия	Толдиев Амин Исмаилович
Солерудниковская гимназия	Шишмарёва Виолетта Сергеевна
Сортовская оош	Аганигов Андрей Николаевич
Сортовская оош	Саперов Иван Алексеевич

2. Провести итоговое собеседование обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений района в дополнительный срок - 12.03.2025 (с 9:00 по 14:00 по местному времени) по русскому языку. Для подготовки и организации проведения итогового устного собеседования обучающихся 9-х классов в общеобразовательных учреждениях района следует пользоваться Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, Распоряжением Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку от 29.10.2024 №02-311;

3. Для проведения ИС назначить приказом школьных организаторов, ответственных за организацию и проведение ИС, собеседников (педагогов независимо от предметной специализации), экспертов (учителей русского языка и литературы), технических специалистов, организаторов вне аудитории, организаторов в аудитории ожидания (при выборе схемы проведения собеседования без проведения уроков для участников собеседования). Назначенных специалистов заранее ознакомить с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, Распоряжением Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области», Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку

Исполнитель: Башников А.П.

от 29.10.2024 № 02-311, необходимыми для проведения ИС (в зависимости от роли специалиста при проведении ИС). Назначенных участников на ИС, родителей (законных представителей) заранее ознакомить под роспись с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 г. №232/551, Порядком проведения, а также проверки итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области от 04.02.2019 № 3-МР с внесенными изменениями по Приказу Министерства образования Иркутской области №55-1-мпр от 25.01.2024 г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования Иркутской области» № 3-МР от 04.02.2019, Распоряжением Министерства образования Иркутской области №55-55 –мр от 24.01.2024 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Иркутской области»;

4. Ответственным организаторам в ОО получить от ППОИ списки участников ИС, отчетные ведомости, специализированное ПО и другие отчетные формы до 11.03.2025 г., техническим специалистам подготовить необходимые технические средства для организации и проведения ИС, обеспечить проверку работоспособности оборудования. До 15:00 11.03.2025 г. ответственным организаторам в ОО с техническими специалистами подготовить протокол технической готовности ОО к проведению собеседования и отправить скан на электронную почту по адресу: alexbannikov@rambler.ru ;

5. Назначенным экспертам заранее изучить критерии оценивания итогового собеседования, шкалу оценивания и прочие необходимые материалы;

6. Доставка материалов для проведения итогового собеседования будет осуществляется посредством электронной почты на электронный адреса ОО от ППОИ не позднее чем за 60 минут до начала проведения ИС в ОО;

7. Назначенным техническим специалистам обеспечить потоковую аудиозапись всей процедуры проведения ИС в каждой аудитории проведения ИС в общеобразовательном учреждении, экспертам – обеспечить оценивание выполнения заданий итогового собеседования непосредственно в процессе ответа в соответствии с предоставленными критериями; В случае возникновения ситуаций, в которых общеобразовательное учреждение не сможет провести ИС по указанной схеме, необходимо заранее связаться с муниципальным координатором для принятия решения об изменении схемы проведения ИС в учреждении;

8. Аудиофайлы с записями ответов участников собеседования (наименование файла потоковой аудиозаписи собеседования должно содержать дату проведения итогового собеседования, номер аудитории проведения итогового собеседования, код образовательной организации), выгрузка из специального ПО в формате .b2p - на съемных носителях, ведомости и отчетные формы - в доставочном конверте передаются в ППОИ в тот же день после проведения ИС;

9. Контроль исполнения приказа возложить на методиста РМК Банникова А.Н., муниципального координатора ГИА.

Председатель _____ С.А. Елохин



Исполнитель: Банников А.Н.