

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Муниципальное казенное учреждение**  
**«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
**администрации муниципального образования**  
**«Заларинский район»»**

**Приказ**

от 29 декабря 2024г.

р.п. Залари

№ 287

«О проведении муниципального этапа  
Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года-2025»

На основании плана работы МКУ «Комитет по образованию» администрации МО «Заларинский район», МБУ «Районный методический кабинет» и подведомственных образовательных организаций на 2024- 2025 учебный год, в целях повышения профессиональной компетентности участников конкурса, педагогического опыта лучших учителей района, выявления талантливых педагогов, их поддержки и поощрения, повышения престижа учительского труда.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о проведении муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года -2025»
2. Согласовать положение с председателем районной Заларинской организации профсоюзов работников образования и науки РФ
3. Утвердить состав оргкомитета и жюри конкурса.
4. Возложить организацию и проведение конкурса на МБУ «Районный методический кабинет», директор О.Н.Самойлович.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Председатель Комитета  
по образованию



*С.А.Елохин* С.А.Елохин

Согласовано с председателем районной Заларинской организации профсоюзов работников образования и науки РФ

Утверждено  
Приказом  
№ 287 от 29 декабря 2024г.  
МКУ КО Администрации  
МО «Заларинский район»

## **ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года – 2025»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения муниципального конкурса «Учитель года – 2025» (далее - Конкурс).

1.2. Учредителями Конкурса являются МКУ Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район».

1.3. Конкурс направлен на поддержку и развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, процессов внедрения инновационных технологий в организацию образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.

### **II. ЦЕЛИ КОНКУРСА**

Конкурс проводится в целях выявления и поощрения талантливых, творчески работающих учителей, повышения их социального статуса и престижа учительского труда, распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей Заларинского района.

### **III. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1. Принять участие в Конкурсе могут учителя-предметники образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы со стажем работы не менее 5 лет. Участниками муниципального этапа конкурса являются учителя – победители (лауреаты) школьного этапа Конкурса «Учитель года-2025».

3.2. Возраст участников не ограничивается.

3.3. Победители последних 3-х лет к участию в Конкурсе не допускаются.

3.4. Выдвижение кандидатов на уровне общеобразовательного учреждения может осуществляться:

- посредством самовыдвижения;

- любым лицом, группой лиц или организацией, непосредственно знакомыми с педагогической деятельностью претендента.

3.5. Согласие претендента на выдвижение его кандидатуры для участия в конкурсе обязательно.

### **IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Для регистрации участника Конкурса в муниципальный оргкомитет направляются следующие документы:

- представление школьного оргкомитета Конкурса (далее – Заявителя) с описанием общественно значимых действий участника Конкурса (приложение №1);
- цветная фотография, портрет .

#### **V. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Заявка, представление, фотография участника муниципального этапа предоставляются в электронном формате с пометкой «Учитель года-2024» на электронный адрес: zalmetod@mail.ru до 30 января 2025 года.

#### **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА**

6.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса и сроки их проведения: - школьный (проводится в общеобразовательных учреждениях) – ноябрь-декабрь 2023 года;

- муниципальный этап проводится с 17 по 21 февраля 2025 года.

6.2. Школьный этап Конкурса организуется в соответствии с положениями, утверждаемыми образовательными учреждениями. Победители школьного этапа допускаются к участию на муниципальном этапе Конкурса.

6.3. Победитель муниципального этапа участвует на региональном этапе Конкурса.

#### **VII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА**

7.1. Конкурс проводится в очном формате.

7.2. Первый этап – очный – включает конкурсное испытание «Урок» и «Воспитательное событие».

7.3. Второй этап - очный, включает в себя конкурсные испытания Самопрезентация «Профессия - педагог. Мои ступеньки мастерства. Мир моих увлечений», «Мастер-класс»

##### **Первый этап**

##### **Конкурсное испытание «Урок».**

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования урока, организации урока, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя. Формат конкурсного испытания: урок по предмету, который проводится конкурсантом в образовательной организации, утверждённой оргкомитетом конкурса.

Регламент конкурсного испытания: 50 минут:

-урок 35-40 мин,

перед началом конкурсного испытания Конкурсант предоставляет членам жюри в письменном виде (предмет, класс, тема урока) с заявленной темой и целевыми ориентирами урока, технологическую карту урока;

-самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут. Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется им заранее. Темы уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах по соответствующим предметам и классам

Максимальный общий балл – 50, в случае несоответствия урока установленной теме выполнение задания автоматически оценивается в 0 баллов.

### Критерии оценки конкурсного испытания «Урок»

№	Критерии и показатели	
1  5 б	<p><b>Разработка, обоснование и представление проекта урока</b></p> <p>формулирует тему, цель, задачи и планируемые результаты урока в соответствии с требованиями ФГОС и возрастными особенностями обучающихся;</p> <p>определяет структуру урока в соответствии с целью, задачами и планируемыми результатами;</p> <p>определяет и обосновывает технологии, методы, приемы обучения и формы организации деятельности обучающихся;</p> <p>планирует ресурсное обеспечение реализации проекта урока в соответствии с целью, задачами и содержанием;</p> <p>представляет разработанный проект урока целостно и наглядно</p>	
2  5 б	<p><b>Предметное содержание</b></p> <p>реализует дидактические возможности предметного содержания в соответствии с поставленной целью урока и целями изучения данного предмета;</p> <p>реализует предметное содержание, соответствующее современному уровню развития науки, техники и культуры, демонстрирует его практическую ценность;</p> <p>демонстрирует свободное владение содержанием преподаваемого предмета</p> <p>выявляет в предметном содержании смыслы, интересные обучающимся</p> <p>демонстрирует межпредметный и метапредметный потенциал содержания</p>	
3  5 б	<p><b>Организационная культура</b></p> <p>обеспечивает оптимальную пространственную организацию урока в соответствии с поставленными педагогическими задачами;</p> <p>обеспечивает четкую структуру и хронометраж урока;</p> <p>демонстрирует способность корректировать первоначальный план урока в соответствии с ситуацией;</p> <p>дает четкие, понятные и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы;</p> <p>целесообразно использует технические средства обучения в соответствии с возрастными особенностями обучающихся</p>	

4 56	<p><b>Творческий подход к решению методических/профессиональных задач</b></p> <p>включает в содержание урока яркие содержательные элементы, стимулирующие познавательный интерес; использует различные методы и приемы вовлечения обучающихся в учебно-познавательную деятельность; использует формы организации учебной деятельности, стимулирующие творческую и исследовательскую активность обучающихся; создает на уроке проблемные ситуации, ситуации выбора и принятия решений; демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям на уроке</p>	
5 56	<p><b>Психолого-педагогическая и коммуникативная культура</b></p> <p>раскрывает тему урока с учетом возрастных особенностей обучающихся (обеспечивает принцип доступности и наглядности представления предметного содержания); выстраивает коммуникацию с обучающимися, соответствующую их возрастным особенностям и поведенческим реакциям; грамотно и уместно использует невербальные средства общения, соблюдает правила пространственного поведения; минимизирует риски возникновения на уроке коммуникативных ошибок и псевдокоммуникации; создает условия для совершенствования речевой культуры обучающихся</p>	
6 56	<p><b>Инновационная составляющая профессиональной деятельности</b></p> <p>демонстрирует инновационность в отборе содержания урока; демонстрирует инновационность в отборе и реализации технологий, приемов, способов обучения; демонстрирует инновационность отбора форм организации деятельности обучающихся; целесообразно использует в ходе урока цифровые источники информации (электронные библиотеки, ресурсы сети «Интернет» и другое); целесообразно применяет информационно-коммуникационные технологии, в том числе в формате мультимедиа (текст, изображение (графика, фото), аудио, видео)</p>	
7	<b>Информационная и языковая грамотность</b>	

56	<p>использует оптимальные для данного урока объем и содержание учебной информации;</p> <p>использует различные способы структурирования и представления учебной информации;</p> <p>точно и корректно использует профессиональную терминологию;</p> <p>не допускает фактических ошибок;</p> <p>не допускает орфоэпических, речевых, грамматических ошибок</p>	
8 56	<p><b>Профессионально-личностные качества</b></p> <p>демонстрирует активность;</p> <p>демонстрирует уверенность в себе;</p> <p>демонстрирует эмоциональную устойчивость;</p> <p>демонстрирует артистизм и способность к творчеству;</p> <p>демонстрирует высокий уровень общей культуры</p>	
9 56	<p><b>Результативность</b></p> <p>обеспечивает усвоение учебного содержания обучающимися;</p> <p>осуществляет оценку и/или создает условия для рефлексии обучающимися достигнутых результатов;</p> <p>обеспечивает результативность применения методик, технологий, приемов, в том числе цифровых источников информации и информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>эффективно реализует учебную коммуникацию;</p> <p>обеспечивает результативность урока, проявляя профессионально-личностные качества</p>	
10	<p><b>Рефлексия проведенного урока (самоанализ)</b></p>	

56	<p>выражает эмоционально-оценочное отношение к проведенному уроку и обосновывает его;</p> <p>осуществляет поэтапный анализ проведенного урока;</p> <p>делает вывод о том, насколько удалось реализовать запланированный проект урока;</p> <p>обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) проектного замысла урока;</p> <p>точно, содержательно и грамотно отвечает на вопросы членов жюри</p>	
Итого, максимальный балл: 50 баллов		

### **Конкурсное испытание «Воспитательное событие»**

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации, проведения и самоанализа внеурочного мероприятия, направленного на решение воспитательных задач средствами межпредметного ценностно ориентированного содержания.

Регламент: 40-50 минут:

- проведение внеурочного мероприятия – 30-40 минут;
- самоанализ внеурочного мероприятия и ответы на вопросы членов жюри до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по 8 критериям. Максимальный общий балл – 40.

#### **Критерии оценки конкурсного испытания «Воспитательное событие»**

**Воспитательные события** включают три уровня:

**Познавательный.** Сюда относят консультации для семей, совместные экскурсии, посещение музеев, выезды на природу, походы.

**Развлекательный.** Включает досуговые мероприятия, которые приурочены к праздничным датам, а также музыкальные и игровые развлечения, спортивные соревнования, конкурсы.

**Продуктивный.** В рамках этого уровня планируют проведение выставок, детских и семейных конкурсов, мастер-классы.

Воспитательные события могут объединять учащихся разного возраста в групповых совместных проектах, быть различными по длительности и периодичности (проходить каждый месяц, семестр, полугодие и т. д.), проводиться в разнообразных локациях, как в стенах образовательной организации, так и во вне.

### **ВИДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ:**

- Творческая мастерская
- Конференция
- Выставки
- Защита проектов.
- Массовые праздники
- Соревнования
- Конкурсы
- Викторины
- Экскурсии
- Путешествия
- Турниры
- Игровые программы
- КВН
- Музыкальная гостиная
- Развлекательные программы

### **КАК ПОДГОТОВИТЬ МЕРОПРИЯТИЕ**

#### Подготовительная часть

- Определить цели и задачи мероприятия
- Выбрать формы, методы и приемы с учетом возрастных особенностей воспитанников
- Продумать об оптимальной занятости воспитанников в подготовке и проведении мероприятия
- Предусмотреть все необходимое для успешного его проведения
- Правильно распределить силы и время на подготовку, добиться четкости и слаженности в действиях всех участников
- Определить возможность участия других педагогов и специалистов

#### ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

- Подбор тематического материала – по содержательности и актуальности
- Использование простых и сложных средств



- Построение логической последовательности хода и логической завершенности в соответствии с поставленной целью мероприятия
  - Выравнивание и просчет по продолжительности мероприятия в соответствии с возрастом воспитанников, местом проведения
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
- В ней должны отражаться современные воспитательные технологии
  - Формироваться на современном этапе принципы воспитания (индивидуальности, доступности, результативности)
  - Использоваться дифференцированные и интегрированные воспитательные подходы
  - Выделяться элементы неожиданности, «изюминки» мероприятия
  - Применяться разнообразие и творческий характер мероприятия
- ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ
- Имеет важное организационно-педагогическое значение
  - Позволяет подвести итог не только данного мероприятия, но и определенного этапа работы с детьми
    - Завершающий этап мероприятия очень важен для дальнейшей работы с детьми, так как он включает подведение общих итогов и определение перспектив на будущее
  - На этом этапе мероприятия важно создать ситуацию успеха для каждого ребенка и психологического климата в детском объединении.

## **Второй этап**

### **1. Самопрезентация «Профессия - педагог. Мои ступеньки мастерства» «Мир моих увлечений» .**

(максимальный балл- 5)

Задачи конкурса: оценка умения подать себя, расположить к себе, привлечь внимание, вызвать интерес к себе и к своей деятельности; оценка умения продемонстрировать свои сильные качества и достоинства, в том числе профессионализм, компетентность; оценка умения сформировать о себе устойчивое благоприятное впечатление и поддерживать его. Конкурсантам предлагается подготовить презентацию или творческий отчет, в которых изложены основные жизненные приоритеты педагога, позволяющие сконцентрировать максимум энергии и времени на том, что действительно заслуживает внимания. Конкурсанты должны продемонстрировать свое умение преподнести себя, свои творческие способности, свою готовность к развитию, профессиональному и личностному самосовершенствованию. Время проведения: до 7 мин.

### **2. Конкурсное испытание «Мастер-класс».**

Цель конкурсного испытания:

открытая демонстрация участниками Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство участника в области трансляции своего педагогического опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Мастер-класс проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом, в присутствии жюри и участников Конкурса. Тему, форму проведения мастер-класса, фокус-группу (при необходимости) и ее количественный состав конкурсанты определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется по результатам жеребьевки, проводимой в заключительный день Конкурса. Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 15 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 7 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится по шести критериям.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- методическая обоснованность; - практическая значимость и применимость;
- актуальность и глубина предметного содержания;
- эффективность форм педагогического взаимодействия;
- информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;
- рефлексивная культура

### **VIII. Итоги Конкурса и награждение.**

**Итоги Конкурса** подводятся в установленные сроки и размещаются на сайте МБУ РМК. Итоговая церемония награждения проводится 21 февраля текущего года.

Победителем Конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех этапов Конкурса на основании оценочных листов, заверенных членами и председателем Жюри.

**Награждение:**

- Участники Конкурса награждаются грамотами участника.
- Призеры награждаются дипломами Конкурса и призами в денежном выражении.

- Победителю Конкурса вручается диплом победителя и главные призы (в денежном выражении).

- Победитель Конкурса имеет право участия в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года-2025»

### **Оргкомитет Конкурса**

Для проведения Конкурса создается Оргкомитет, который

- обеспечивает процедуру проведения Конкурса и согласует состав Жюри по каждой номинации,

- утверждает текущую документацию, содержание публикаций в средствах массовой информации;

- принимает решение о направлении педагогов для участия в региональном этапе Конкурса;

- осуществляет распределение финансовых средств на проведение Конкурса и итоговой церемонии награждения,

- определяет суммы подарков, призов и главных призов в денежном выражении.

- Состав Оргкомитета утверждается приказом Комитета по образованию Администрации МО «Заларинский район».

- Деятельность оргкомитета координирует МБУ РМК.

- Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

- Решения оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, подписываются секретарем и хранятся до конца текущего календарного года.

### **Жюри Конкурса**

Для оценивания конкурсных испытаний для каждой номинации Конкурса Оргкомитетом согласуется и утверждается приказом МБУ РМК состав Жюри, в которое входит по 5-7 человек.

Членами жюри могут быть представители органов управления образования, работники образовательных, методических организаций, члены профсоюза, победители профессиональных конкурсов прошлых лет.

Жюри осуществляет следующие функции:

- проводит экспертную оценку профессиональных и творческих способностей участников Конкурса, проявленных в ходе выполнения испытаний;

- оценивает выполнение всех конкурсных испытаний в баллах в соответствии с критериями;

- составляет рейтинговую таблицу по результатам конкурсных испытаний;

- определяет участников и победителей Конкурса.