**Памятка по проведению общественного контроля безопасности в образовательных учреждениях.**

**При осуществлении деятельности по общественному контролю, лицо, ее реализующее, руководствуется следующими правилами (основными принципами):**

1. Не подменять собой сотрудников надзорных и специальных служб, ведомств, организаций. ЗАДАЧА – убедиться, что все хорошо или выявить отклонения от норм и передать информацию уполномоченным лицам.

Общественный контролер – помощник, а не инквизитор!!!

1. Посещать учреждение группами от трех человек. Это позволит сохранить объективность, увидеть/проверить больше и сэкономит время.
2. Обращать внимание на любые нюансы, которые (по мнению контролера) могут (прямо или косвенно) повлиять на эффективность мероприятий по обеспечению безопасности.
3. Особое внимание обращаем на осуществление пропускного режима (механизма пропуска посетителей).
4. Допускается возможность намеренных действий контролеров, не причиняющих неудобств и не мешающих образовательному процессу. (Например: Трое заходят в школу. Один – сообщает данные вахтеру/охраннику. Остальные – пытаются пройти, пока сотрудник занят оформлением документов).
5. После входа в учреждение, группа контролеров разделяется и каждый оценивает определенный набор признаков, указанных в контрольной карте.
6. ВАЖНО!!!! Обращаем внимание на взаимоотношения участников образовательного процесса! Любое поведение кого-либо, выходящее за рамки нормального (обычного), должно быть подвергнуто оценке и оформлению.

К такому поведению относятся, например (но не исчерпываются данным перечнем):

любые элементы буллинга, агрессии, замкнутого поведения, возможные попытки употребления запрещенных веществ или веществ, употребление которых в образовательном учреждении запрещено, правонарушения/преступления, иное поведение, вызывающее вопросы у контролеров. Такие факты должны быть зафиксированы в карте контроля и о них необходимо сообщить руководителю учреждения с целью купирования и профилактики.

1. При посещении учреждения желательно беседовать с участниками образовательного процесса. Это может помочь в выявлении латентных негативных процессов.
2. При возможности, установить контакт с представителями Управляющего Совета (Родительского комитета). Желательно, в каждом учреждении выбрать из членов этих родительских объединений одного человека, который будет курировать, от имени родителей, вопросы безопасности. Этот родитель будет иметь больше возможностей беседовать с участниками образовательного процесса и будет больше замотивирован. С этим куратором должен быть налажен обмен информацией.

**Карта контроля за безопасностью в образовательном учреждении**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование и адрес учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата, время посещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Оценка | Примечание |
| 1 | Наличие и целостность ограждения территории |  |  |
| 2 | Состояние калиток и ворот (целостность, наличие замков, закрытие)  |  |  |
| 3 | Состояние покрытия на территории (подъездных дорог, дорожек, тротуаров) |  |  |
| 4 | Состояние строений, малых архитектурных форм, спортивного и игрового оборудования, находящегося на территории (целостность, физическое состояние, наличие опасных элементов)  |  |  |
| 5 | Состояние фасада здания: |  |  |
| 5.1 | Закрыты ли входы/выходы |  |  |
| 5.2 | Отсутствие факторов, представляющих опасность вблизи здания, на крыльце (сосульки, обледенения, нависающие, выступающие, незакрепленные элементы, перепады высот и т.п.) |  |  |
| 6 | Наличие дежурного персонала |  |  |
| 6.1 | Оценка действий дежурного персонала при встрече посторонних лиц |  |  |
| 6.2 | Наличие у дежурного персонала инструкций по действиям при чрезвычайных ситуациях |  |  |
| 7 | Наличие системы контроля управления доступом (турникет) |  |  |
| 8 | Наличие табличек с телефонами экстренных/аварийных служб |  |  |
| 9 | Наличие поэтажных планов эвакуации |  |  |
| 10 | Наличие первичных средств пожаротушения |  |  |
| 11 | Состояние путей эвакуации (отсутствие загромождений) |  |  |
| 12 | Наличие и оценка состояния освещения  |  |  |
| 13 | Отсутствие факторов, представляющих опасность внутри здания - на полу, стенах, потолке, лестницах (нависающие, выступающие, незакрепленные элементы и предметы, перепады высот, провода без изоляции и т.п.) |  |  |
| 14 | Отсутствие подозрительных посторонних предметов |  |  |
| 15 | Наличие оборудования для наружного и внутреннего видеонаблюдения |  |  |

Критерии оценок:

Высокий уровень (соответствует полностью) - 2 балла

Средний уровень (соответствует частично) - 1 балл

Низкий уровень (не соответствует) - 0 баллов

**Выявленные замечания и рекомендации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии общественного контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО | Подпись |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |